

2014

Bilancio di esercizio

Sispi S.p.A.

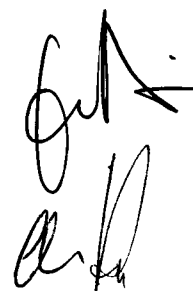
Socio Unico Comune di Palermo

Sede in Palermo Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7

Capitale Sociale € 2.066.000,00 i.v.

Cod. Fisc. — P.IVA e Registro delle Imprese di Palermo n. 03711390827 - REA n. 147127

PEC: sispispa@cert.sispi.it



2014

Relazioni e Bilancio

Sispi S.p.A.

Socio Unico Comune di Palermo

Sede in Palermo Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7

Capitale Sociale € 2.066.000,00 i.v.

Cod. Fisc. – P.IVA e Registro delle Imprese di Palermo n. 03711390827 - REA n. 147127

PEC: sispispa@cert.sispi.it



Indice

Organi sociali

Dati di sintesi ed indicatori di performance

Bilancio civilistico al 31 dicembre 2014

Relazione sulla Gestione

- A. Il 2014 in sintesi
- B. Fatti di rilievo dell'esercizio
- C. Analisi dei risultati economico-finanziari
- D. Rischi e incertezze a cui la Società è esposta
- E. Risorse umane
- F. Informazioni relative all'ambiente
- G. Rapporti con parti correlate
- H. Operazioni significative non ricorrenti, atipiche o inusuali
- I. Fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio
- L. Prevedibile evoluzione della gestione
- M. Altre informazioni
- N. Proposta di destinazione del risultato d'esercizio

Prospetti contabili

- Stato patrimoniale attivo
- Stato patrimoniale passivo
- Conto economico

Nota integrativa

- A. Principi contabili e criteri di valutazione
- B. Informazioni sullo stato patrimoniale
- C. Informazioni sul conto economico
- D. Impegni e rischi non risultanti dallo stato patrimoniale
- E. Rapporti con parti correlate
- F. Operazioni significative non ricorrenti, atipiche o inusuali
- G. Fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio
- H. Informazioni relative ad accordi fuori bilancio e strumenti finanziari
- L. Altre informazioni

Relazioni

- Relazione del Collegio Sindacale
- Relazione della Società di Revisione



Organi Sociali

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Presidente Francesco Randazzo

Vice-Presidente Caterina Maltese

Consigliere Francesco Diliberti

COLLEGIO SINDACALE

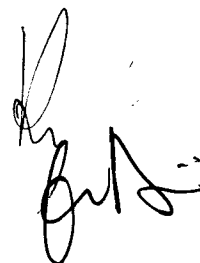
Presidente Roberto Bolazzi

Sindaci effettivi Cettina Martorana
Sabina Caprì

Sindaci Supplenti Andrea Favatella
Valeria Di Gruso

REVISORE DEI CONTI

Marco Corsale

A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a personal name.

Relazione sulla gestione 2014

Sispi S.p.A.

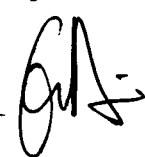
Socio Unico Comune di Palermo

Sede in Palermo Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7

Capitale Sociale € 2.066.000,00 i.v.

Cod. Fisc. – P.IVA e Registro delle Imprese di Palermo n. 03711390827 - REA n. 147127

PEC: sispispa@cert.sispi.it


 **Sispi** 

- 100

A. Il 2014 in sintesi

Comunicazione al Socio Unico

Signor Socio Unico,

si sottopone, per la vostra approvazione, il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2014 che presenta un utile di €/mgl 1.343 contro un utile di €/mgl 591 dell'esercizio precedente.

Il maggior utile conseguito, rispetto a quanto ottenuto nell'esercizio precedente, è da imputare ad un'attività cofinanziata " Portale on-line" e che pertanto non sarà ripetibile nei successivi anni.

In assenza dell'apporto di questo ulteriore ricavo si sarebbe conseguito un utile di circa €/mgl 941.

Il valore della produzione presenta un incremento del 3,4% rispetto a quello conseguito nel precedente esercizio e prevalentemente per effetto del progetto "Portale on - line", altresì si registra un decremento dei costi per consumi di materie e servizi esterni del 13,1% facendo conseguire un incremento del valore aggiunto pari a circa al 14%.

In sensibile incremento (+ 46,4%) anche il margine operativo lordo rispetto a quello conseguito per l'esercizio precedente.

In presenza di minori investimenti e sebbene in presenza di stanziamenti per coprire eventuali rischi, la società ha conseguito un risultato operativo superiore a quello raggiunto per l'esercizio 2013 di oltre il 100%.

B. Fatti di rilievo dell'esercizio

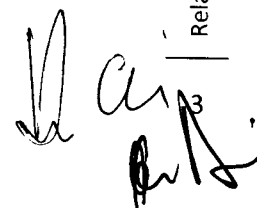
Condizioni operative e sviluppo della attività

La Società, svolge la sua attività nel settore della fornitura di servizi informatici per la Pubblica Amministrazione.

Il 10 ottobre 2014 è stata sottoscritta la nuova Convenzione " Sispi – Comune di Palermo ". Pertanto da tale data ha efficacia la Convenzione già deliberata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 105 del 24 giugno 2014.

Tenuto conto che con la Gazzetta Ufficiale n. 210 del 10 settembre 2014 è stato pubblicato l'elenco dell'ISTAT in cui è stata inclusa la Sispi spa nell'Elenco delle Amministrazioni Pubbliche in quanto inserita nel conto economico consolidato ed individuata ai sensi dell'art. 1 c. 3 della L. 196/2009 , si è provveduto a fare richiesta di inserire la società nell'Indice della Pubblica Amministrazione (IPA), istituito dall'art. 57-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - CAD, quale archivio ufficiale contenente i riferimenti organizzativi, telematici e toponomastici delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi ed è realizzato e gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).

L'inserimento nell'Elenco ISTAT e nell'indice IPA obbligano la Sispi spa a essere fra quegli enti giuridici che sono soggetti alla normativa sulla fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione ed il cui obbligo scatta dal 31 marzo 2015.



Il Consiglio Comunale di Palermo con la Delibera n. 375 del 15.12.2014 ha costituito la Società consortile per azioni Reset ed ha autorizzato le Società interamente partecipate dal Comune ad aderire a tale Società Consortile e a provvedere alle modifiche statutarie eventualmente necessarie per il raggiungimento di tale scopo. In ossequio a tale deliberazione, l'Assemblea dei Soci Sispi, riunita in forma straordinaria il 18 dicembre 2014, ha apportato al proprio statuto le modifiche necessarie per l'adesione a Reset.

L'attività della Società è rivolta esclusivamente al Comune di Palermo, viene svolta nella sua sede legale ed amministrativa sita a Palermo, via Ammiraglio Denti di Piraino, 7, e non ha sedi secondarie.

Attività per il Comune di Palermo

Attività di Conduzione tecnica del SITEC

Il quadro completo delle attività di pertinenza dell'esercizio 2014 fa innanzitutto riferimento al servizio base di conduzione tecnica del SITEC, nell'ambito del quale viene assicurata l'esecuzione dei processi fondamentali di gestione operativa, tecnica e funzionale dell'infrastruttura in esercizio (hardware, software e reti), e che si articola nelle seguenti componenti:

- conduzione operativa,
- conduzione funzionale,
- interventi per la razionalizzazione ed il potenziamento degli apparati e delle applicazioni in esercizio, per il miglioramento del livello qualitativo dei servizi resi dalla Società all'Amministrazione comunale di Palermo, per l'innovazione e la sicurezza.

- **La conduzione operativa**

I risultati conseguiti nel corso del 2014 sono riferiti a un Sistema Informatico e Telematico che, attualmente, collega il sistema centrale, i server dipartimentali e circa 4.900 personal computer distribuiti in 122 uffici del Comune e gestisce 120 banche dati alle quali accedono circa 14.000 utenti. In relazione all'esercizio 2014, si dà di seguito evidenza dei principali risultati conseguiti, articolati secondo i singoli Servizi Operativi.

- **Help Desk**

- Accoglimento delle richieste telefoniche, in numero complessivo a circa 20.000.
 - Registrazione delle richieste pervenute telefonicamente oppure alla casella di posta helpdesk@sispi.it, che hanno generato un intervento tecnico in numero complessivo di oltre 10.000.



- **Assistenza Tecnica**

- Interventi sul funzionamento del software di base e di ambiente e per la manutenzione hardware dei Posti di Lavoro Informatizzati, in numero complessivo pari ad oltre 11.700.

- **Logistica**

Oltre alla movimentazione di apparecchiature e stampe ed alla consegna di materiali di consumo per i sistemi di stampa ai diversi Uffici dell'Amministrazione comunale, il Servizio ha anche garantito la scarbonatura, il taglio, l'imbustamento e la consegna di circa 57.000 pagine di cedolini di retribuzione.

Inoltre, nel periodo in esame, nell'ambito del servizio per le violazioni al Codice della Strada, oltre all'attività di *data entry* e notifica, sono state effettuate attività di stampa, imbustamento e archivio avvisi di ricevimento di circa 300.000 verbali della Polizia Municipale.

- **La *conduzione funzionale***

Il servizio "Conduzione Funzionale" assicura il supporto applicativo agli Utenti che utilizzano le procedure informatiche in esercizio nell'ambito del S.I.TE.C. e, nel periodo in esame, ha riguardato le seguenti aree applicative:

- ✓ Sistemi Demografici (anagrafe, stato civile, elettorato, gestione dei diritti riscossi)
- ✓ Settore Servizi Educativi e Territoriali (Portale della Scuola)
- ✓ Ufficio di Statistica
- ✓ Ufficio di Toponomastica
- ✓ Sistemi di contabilità finanziaria, economico patrimoniale, bilancio, gestione beni mobili, cassa economale, ordini e contratti, contabilità Iva
- ✓ Sistemi per la gestione del personale (stipendi, denunce previdenziali e fiscali, fascicoli del personale, rilevazione Automatica delle Presenze (RAP))
- ✓ Sistemi di fiscalità locale (Ici/Imu, Tarsu, Tares, situazione riscossione importi a ruolo - monitoraggio ruoli - gestione sgravi, Tosap Permanente, Tosap Temporanea, imposta pubblicità - autorizzazioni impianti di pubblicità - ingiunzioni per violazioni impianti di pubblicità, tassa rifiuti solidi urbani giornaliera)

- ✓ Assistenza economica e sociale, interventi abitativi
- ✓ Impianti Cimiteriali
- ✓ Igiene e Sanità
- ✓ Ufficio Messi del Comune e Casa Comunale
- ✓ Ufficio Delibere
- ✓ Sistemi di gestione del Polo Bibliotecario
- ✓ Sistemi di gestione del protocollo informatico e document management
- ✓ Sistemi di gestione delle attività produttive (licenze commerciali, sportello unico delle attività produttive, sportello unico per l'edilizia, pubblicità)
- ✓ Sistemi informativi territoriali

Nell'ambito della "Conduzione Funzionale" si rilevano gli indicatori di servizio :

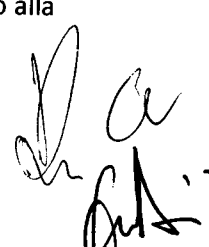
▪ Sistemi Demografici

La seguente tabella riporta i dati numerici più significativi riguardanti l'utilizzo delle procedure informatiche per la gestione dei Servizi Demografici erogati dall'Amministrazione comunale

TRIMESTRE	certificati anagrafici	certificati stato civile	carte di identità	variazioni anagrafiche	autent./ dichiar. sostitutive	cambio abitazione
2014						
I	20.909	49.759	22.797	98.548	2.329	5.481
II	18.978	39.649	28.824	108.263	2.427	4.097
III	20.078	42.057	27.682	79.885	1.922	3.917
IV	21.199	40.009	19.910	83.065	2.051	3.926
totali	81.164	171.474	99.213	369.761	8.729	17.421

▪ Sistemi per la gestione del personale

Nell'ambito della gestione del personale, si provvede mensilmente alla produzione di una media mensile di circa 8.550 cedolini, di cui circa 4.750 inviati per posta elettronica agli indirizzi di ciascun dipendente in forma totalmente sostitutiva del documento cartaceo. I cedolini sono, comunque, tutti disponibili in formato elettronico tramite la intranet del Comune di Palermo alla quale ciascun dipendente può accedere con la propria utenza per la consultazione.



▪ **Ufficio Messi del Comune e Casa Comunale**

- Nel corso dell'esercizio Sispi ha supportato l'Amministrazione comunale nelle attività di trasferimento della Casa Comunale dagli uffici di Largo dei Cavalieri del Santo Sepolcro agli uffici di Viale Lazio.

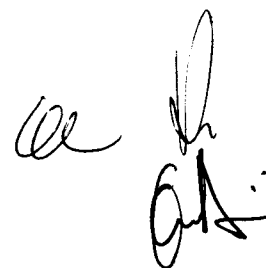
La seguente tabella riporta i dati numerici più significativi riguardanti gli esiti, elemento oggettivo di misurazione dell'efficacia della procedura informatica e del Servizio cui la stessa è asservita:

	Gennaio/Marzo 2014	Aprile/Giugno 2014	Luglio/Settembre 2014	Ottobre/Dicembre 2014
Nr. totale movimenti (affidati ai Messi)	63.875	63.169	73.322	62.395
Nr. esiti negativi	130	102	102	189
Nr. esiti positivi	59.923	62.838	64.643	77.042
Nr. atti depositati alla Casa Comunale	—	—	—	34.224

- ✓ Per "Nr totale movimenti (affidati ai Messi)", si intende: tutti gli atti per i quali esiste una registrazione di protocollo con evidenza verso l'Ufficio Messi di un settore/ufficio, per i quali esiste un movimento "Affidato ai Messi", prescindendo dall'esito della notifica.
- ✓ Per "Nr. esiti positivi e negativi", si intende: tutte le notifiche, andate a buon fine o no.

▪ **Ufficio Delibere**

Nel periodo in esame, questi i dati più significativi gestiti dall'applicazione informatica:



	Gennaio/Marzo 2014	Aprile/Giugno 2014	Luglio/Settembre 2014	Ottobre/Dicembre 2014
Nr. Sedute di Consiglio	19	22	9	30
Nr. Sedute di Giunta	7	12	14	22
Nr. Proposte di delibere (Giunta)	69	87	65	112
Nr. Proposte di delibere (Consiglio)	247	224	253	243
Nr. Delibere di Giunta	44	65	53	97
Nr. Delibere di Consiglio	70	144	41	979

▪ Polo Bibliotecario

Le attività di tutte le strutture cooperanti del Polo PA1 vengono classificate in relazione all'utilizzo dell'applicativo SBNweb e della componente Internet comunemente definita 'Portale Libr@rsi' (<http://librarsi.comune.palermo.it>); i valori numerici di cui ai successivi paragrafi sono riferiti a tutte le "unità bibliografiche collocate", cioè ai "volumi catalogati, inventariati e resi disponibili all'utenza delle biblioteche secondo quanto stabilito dai regolamenti di ogni singola struttura (prestito, prestito inter-bibliotecario, consultazione, riproduzioni, ...)".

- *Applicativo SBNweb*

La seguente tabella riporta, per tutte le strutture cooperanti di Polo - i.e. biblioteche di proprietà comunale e biblioteche di proprietà di Enti privati e pubblici - i dati relativi alle unità bibliografiche collocate.



Biblioteca	Gen/Mar 2014	Apr/Giu 2014	Lug/Set 2014	Ott/Dic 2014
Sistema bibliotecario cittadino (SBCP). Al totale partecipano:	180	808	1.053	714
• Casa Professa (centro sistema di Polo e del SBCP) • Sez. territoriale Brancaccio • Sez. territoriale Borgo Nuovo • Sez. territoriale Pallavicino • Sez. territoriale Villa Trabia • Sez. territoriale Palazzo Ziino • Sez. territoriale Cortile Scalilla • Sez. territoriale Verde Terrasi - Caffè letterario				
Etnografica Giuseppe Pitré	126	279	285	1.048
Archivio Storico Comunale	4	0	0	7
Biblioteca della Galleria d'Arte Moderna	0	1	0	0
Pedro Arrupe	0	0	0	1
Regionale dei Domenicani	42	308	105	73
Francescana	369	498	560	223
Comunale di Castelbuono	2	22	55	56
Comunale di Bisacquino	111	357	596	407
Giuseppe Leggio (Museo delle Marionette)	0	0	0	0
Università Lumsa	4	62	25	70
Centro Studi Pio La Torre	21	29	8	10
Nino Muccioli	0	0	0	0
Officina di Studi Medievali	218	149	342	190
Università Lumsa Santa Silvia	68	40	55	100
Biblioteca della Cultura Siciliana	0	0	0	0
Fondazione Sicilia	0	0	0	190

Archivio Storico Diocesano	0	1	0	0
Biblioteca Flavio Beninati	0	0	317	639
Totale collocato	1.145	2.554	3.401	3.728

La tabella seguente riporta invece i dati concernenti il popolamento della base informativa di Polo, costantemente arricchita da tutte le strutture cooperanti:

	Gennaio/Marzo 2014	Aprile/Giugno 2014	Luglio/Settembre 2014	Ottobre/Dicembre 2014
Notizie	207.622	210.689	214.591	217.794
Localizzazioni	245.666	249.739	212.616	216.565

▪ Portale Libr@rsi

Per quanto riguarda la visibilità del portale sulla Rete, questi i dati più significativi del periodo in esame:

	Gennaio/Marzo 2014	Aprile/Giugno 2014	Luglio/Settembre 2014	Ottobre/Dicembre 2014
Nr. Utenti iscritti	4.054	4.303	914 (*)	954 (*)
Nr. visitatori diversi	31.200	25.620	1.549 (**)	2.229
Nr. pagine visitate	809.051	807.925	4.976 (**)	6.576
Nr. download documenti, e-book, ecc.	381	3.870	25 (**)	56

(*) Con la migrazione degli Utenti iscritti dalla vecchia alla nuova piattaforma, si è proceduto ad una bonifica dei dati, eliminando tutte le registrazioni di tipo spam e tutti quegli Utenti registrati al Portale ma che non risultavano iscritti per errori (e-mail errate, spam, ecc.). Il numero indicato in tabella corrisponde all'esatto numero di registrazioni attive che regolarmente utilizzano il Portale

(**) Il numero inferiore di visitatori diversi, di pagine visitate e di download effettuati è da attribuirsi a diversi fattori: il sistema di tracciamento degli accessi è stato attivato in ritardo, il sistema nel suo complesso non è stato sempre disponibile, i siti delle varie biblioteche, ospitati all'interno del Portale, sono stati progressivamente attivati nel corso del trimestre

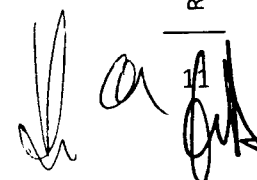


▪ **Protocollo Informatico e Document Management**

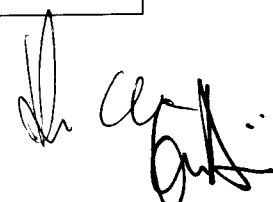
I volumi trattati con la procedura informatica nell'anno 2014 sono riportati alla pagina seguente:

PROTOCOLLO INFORMATICO
Quadro delle registrazioni effettuate nel IV trimestre e dell'anno 2014

Settore/Ufficio	Entrata	Fascicoli	Uscita	Totale complessivo
AREA DEI SERVIZI GENERALI	709		368	1.077
AREA DEL BILANCIO E RISORSE FINANZIARIE	6.077		2.157	8.234
AREA DEL BILANCIO, PATRIMONIO E RISORSE FINANZIARIE	3.531		2.482	6.013
AREA DEL LAVORO, IMPRESA E SVILUPPO ECONOMICO	10.381	3.987	9.333	23.701
AREA DEL VERDE E DELLA VIVIBILITA' URBANA	1.214		638	1.852
AREA DELLA CULTURA	2.243	9	1.962	4.214
AREA DELLA PARTECIP., DECENTR., SERV. AL CITTADINO MOBIL.	12.205		8.736	20.941
AREA DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI, SVILUPPO E INNOVAZIONE	1.280		588	1.868
AREA DELLE RISORSE UMANE	965	2	1.294	2.261
AREA DELL'INNOVAZIONE TECNOL., COMUNIC., SPORT, AMBIENTE	843		294	1.137
AREA INNOVAZ. TECNOLOG. COM. SPORT AMBIENTE, UFF. SPORT	5		3	8
AREA GESTIONE TERRITORIO – SETT. OO.PP.	978		944	1.922
AREA GESTIONE TERRITORIO – SETT. MANUTENZIONE	4.472		3.491	7.963
AREA PIANIFICAZIONE TERRITORIO – SETT. EDILIZIA	6.213	1.274	3.059	10.546
AREA TECNICA/AMM. RIQUALIFICAZIONE URB.	8.895	439	6.240	15.574



INFRASTRUTTURE				
AREA PIANIFICAZIONE TERRITORIO	666		455	1.121
AREA RIQUALIFICAZIONE URBANA E INFRASTRUTTURE	1		72	73
ASSESSORE PARCHI, VERDE PUBBLICO E DIRITTI ANIMALI	28		17	45
ASSESSORE AREA INNOVAZIONE TEC. COMUN. SPORT AMBIENTE	330		203	533
ASSESSORE PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO	5		12	17
CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	33.371	2	13.816	47.189
SEGRETERIA GENERALE	7.332	190	4.293	11.815
SETTORE AMBIENTE	1.293		447	1.740
SETTORE AMBIENTE, MOBILITA' E TRAFFICO			12	12
SETTORE ATTIVITA' SOCIALI	6.737		3.883	10.620
SETTORE CULTURA	1.274	6	1.066	2.346
SETTORE INTERVENTI ABITATIVI	1.180	6.158	284	7.622
SETTORE POLITICHE DI SVILUPPO E FONDI STRUTTURALI	8		235	243
SETTORE RAGIONERIA GENERALE	835	1	1.642	2.478
SETTORE RISORSE UMANE	630		836	1.466
SETTORE SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'	1.179		440	1.619
SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI	27.578		11.751	39.329
SETTORE SERVIZI EDUCATIVI	7.905		4.479	12.384
SETTORE SERVIZI LEGALI	1.520	416	1.582	3.518
SETTORE SERVIZI TRIBUTARI	12.646		2.010	14.656
SETTORE VERDE E TERRITORIO	1.013		317	1.330
STAFF CAPO AREA AMMINISTRATIVA DELLA	11		163	174



RIQUALIF. URBANA				
STAFF CAPO AREA TECNICA DELLA RIQUALIFICAZIONE URBANA	2		1	3
STAFF DIRETTORE GENERALE	32		23	55
UFFICIO MOBILITA' URBANA	458		346	804
UFFICIO CONTRATTI	1.589	4	1.296	2.889
UFFICIO DI GABINETTO DEL SINDACO	2.484		1.285	3.769
UFFICIO DI STAFF AL CONSIGLIO COMUNALE	715		613	1.328
UFFICIO GESTIONE IMPIANTI CIMITERIALI	5.178		6.121	11.299

Nuovi Sviluppi Applicativi

L'andamento della gestione nel 2014 ha confermato i segnali positivi che già erano stati anticipati con la relazione dell'esercizio precedente.

Rispetto alle previsioni del budget 2014, il consuntivo dell'esercizio ha confermato il sostanziale miglioramento della gestione sia per quanto riguarda le dinamiche della domanda di servizi da parte dell'Amministrazione che per quanto riguarda gli indicatori di produzione industriale.

Da un punto di vista più strettamente legato alla efficienza economica della gestione, nel corso del 2014 - grazie soprattutto al raggiunto pieno regime del Servizio per la notifica degli atti giudiziari a mezzo Messi Notificatori - si sono compiutamente dispiegati i benefici conseguenti alla gestione dei verbali per illeciti amministrativi e per illeciti al Codice della Strada che, nel corso dell'esercizio, hanno visto la generazione di un volume di attività assolutamente in linea con le attese.

Dal punto di vista della gestione operativa, va evidenziato come il favorevole andamento del livello di affidamenti e gli ulteriori segnali positivi prima descritti sul fronte della domanda, determinano una crescente necessità per l'azienda di elaborare strategie di ottimizzazione gestionale ed organizzative che rendano i carichi di lavoro acquisiti sostenibili rispetto alle stringenti limitazioni ed ai vincoli esistenti sul piano normativo e regolamentare in materia di costo del lavoro (spending review).

Non vi è, infatti, dubbio sul fatto che la riduzione contingentata delle ore di lavoro straordinario e la sostanziale impossibilità per l'azienda di acquisire prestazioni di lavoro di tipo continuato e

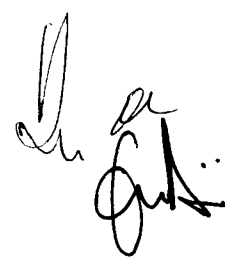
coordinato, abbiano posto la necessità di elaborare e “sperimentare” con successo nuovi modelli di organizzazione del lavoro.

Dal punto di vista più della gestione dei processi di lavoro strettamente connessi con la produzione dei servizi, e sia pur in presenza dei fattori di criticità prima richiamati, anche nel 2014 l'azienda è stata in grado di esprimere un miglioramento degli indici di performance.

Dal punto di vista dei servizi, nell'esercizio 2014 la società ha realizzato importanti interventi che, oltre a migliorare ed estendere il livello di automazione generale della macchina comunale, hanno consentito di consolidare ulteriormente lo sviluppo di processi gestionali e di cooperazione tra i diversi uffici dell'Amministrazione finalizzati ad una più efficiente gestione dei procedimenti amministrativi.

Tra i progetti di maggiore importanza meritano una particolare rilevanza gli interventi per:

- La gestione a pieno regime del servizio di notifica degli atti giudiziari che, nel corso dell'anno, ha superato le 300.000 sanzioni per violazioni al Codice della strada;
- Il consolidamento della nuova piattaforma dei servizi tributari e dei servizi strumentali alla riscossione diretta delle entrate nell'ambito della quale abbiamo elaborato, stampato e assicurato i servizi connessi per circa 600.000 avvisi TARES;
- l'evoluzioni dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) e dello Sportello per le attività Edilizie (SUAE) che hanno consentito all'Amministrazione l'avvio di una importante azione di dematerializzazione dei procedimenti amministrativi di cui si dà evidenza con i dati rappresentati in tabella;
- il completamento e l'avvio a pieno regime delle attività connesse con la realizzazione del Portale dei Servizi online del Comune di Palermo che, oltre ad assicurare importanti servizi alla cittadinanza, hanno determinato importanti ricadute economiche sul bilancio aziendale del 2014;
- il completamento delle attività connesse con il progetto Scolarizzazione e socializzazione alunni disabili che ha visto l'avvio di un servizio informatizzato di “ausilioteca” (unico esempio nel panorama scolastico nazionale).



SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Utenti registrati

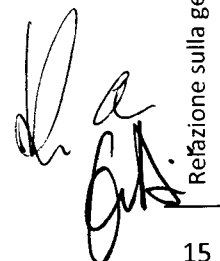
CATEGORIA	QUANTITA'
Professionisti	1.237
Intermediari	200
Imprese	284
TOTALE	1.721

Utenti registrati che hanno utilizzato i servizi online (presentazione istanze)

CATEGORIA	QUANTITA'
Professionisti	621
Intermediari	120
Imprese	10
TOTALE	751

Istanze presentate On line

PROCEDIMENTO	QUANTITA'
01: S.C.I.A.	3.616
02: PROCEDIMENTO UNICO DPR 160/2010	68
03: PUBBLICITA'	488
04: AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO	39
05: PROCEDIMENTO EDILIZIO	100
06: AGIBILITA'	37
07: EMISSIONE FUMI IN ATMOSFERA	1
08: COMUNICAZIONI	762
09: ALTRI PROCEDIMENTI	1444
10: AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE (AUA)	211
OSP - ATTIVITA' PRODUTTIVE	295
OSP - PASSI/ACCESSI CARRABILI	216
OSP - SCAVI	1
OSP - TRASLOCHI, PONTEGGI, ALTRO	379
TOTALE	7.657



SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ EDILIZIE

Utenti registrati

CATEGORIA	QUANTITA'
Professionisti	2.215
Intermediari	=
Imprese	=
TOTALE	2.215

Utenti registrati che hanno utilizzato i servizi online (presentazione istanze)

CATEGORIA	QUANTITA'
Professionisti	1.138
Intermediari	=
Imprese	=
TOTALE	1.138

Istanze presentate On line

PROCEDIMENTO	QUANTITA'
01: S.C.I.A.	19
02: OPERE INTERNE ART. 9	2.109
03: ART. 20	690
04: GAM – SOSTITUZIONE IMPIANTI	2
05: GAM- RILASCIO MATRICOLA	1
06: AGIBILITA'	9
07: IMPIANTO FOTOVOLTAICO	71
TOTALE	2.901

- l'avvio degli interventi per la dematerializzazione e la gestione delle pratiche di condono edilizio e l'avvio dei servizi per la gestione dematerializzata dei contratti;
- l'avvio, nell'ambito del Portale dei servizi online, di ulteriori servizi connessi all'area tributi. In particolare, sono stati realizzati servizi che consentono all'utenza registrata di consultare il proprio estratto conto, i pagamenti effettuati, la presentazione di istanze di agevolazione e riduzione. L'ampliamento dei servizi offerti ha determinato positive ricadute sul numero di utenti registrati che ha ormai raggiunto la considerevole cifra di oltre 35.000 utenti.



PORTALE DEI SERVIZI ON LINE

Utenti registrati

TIPO UTENTE	QUANTITA'
Utente Certificato	13.778
Utente Registrato	38.043
Utente Registrato in fase di certificazione	5.989
TOTALE	=

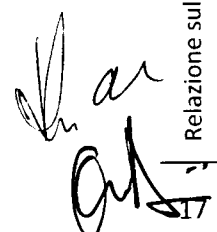
Servizi Anagrafici – Certificazione

TIPO CERTIFICATO	QUANTITA'
Certificazione Anagrafica di Cittadinanza	367
Certificazione Anagrafica di Matrimonio	834
Certificazione Anagrafica di Nascita	1.334
Certificazione Anagrafica di Residenza	2.450
Certificazione Anagrafica di Stato di Famiglia	3.138
TOTALE	8.123

Polizia Municipale

SERVIZIO	QUANTITA'
Visualizzazione immagini Autovelox e Street-Control	12.596
Richiesta Pagamento anticipato sanzioni Codice della strada	17.505
TOTALE	30.101

Un ulteriore ambito di intervento che ha qualificato l'attività della società nel corso dell'esercizio, infine, è stato lo sviluppo di specifiche soluzioni che hanno consentito all'Amministrazione di gestire efficacemente una serie di servizi ad alto impatto sugli sportelli e le postazioni dedicate alla cittadinanza. Tra queste soluzioni applicative ricordiamo la gestione delle istanze Cantieri di Servizi anche attraverso servizi online, servizi di front-end per la gestione dello Sportello TARES istituito dall'Amministrazione presso i locali del Polo Tecnico in via Ausonia, oltre che in Piazza Giulio Cesare, il supporto ai servizi di prenotazione nell'ambito dei processi di esodo incentivato promossi dall'Amministrazione comunale.



Attività di partenariato con l'Amministrazione comunale

Come già accennato, anche nel corso del 2014 la società ha confermato il proprio ruolo di partner tecnologico dell'Amministrazione Comunale nel settore ICT conseguendo importanti risultati soprattutto per quanto riguarda la definizione di progetti di sviluppo sottoposti ad approvazione nell'ambito dei finanziamenti pubblici.

Rilevanti le attività a sostegno delle esigenze di innovazione che, soprattutto sotto la spinta della nuova amministrazione, hanno determinato la progettazione e la gestione di un modello di integrazione per l'avvio e l'erogazione di servizi per la connessione wireless presso luoghi pubblici.

Di particolare rilevanza le attività prodotte d'intesa con l'Amministrazione per la redazione del Dossier PON METRO presentato dall'Amministrazione Comunale al Ministero per lo Sviluppo Economico e che ha riscontrato il favorevole accoglimento al finanziamento previsto.

Altrettanto rilevanti le attività espresse nell'ambito dei finanziamenti Horizon 2020 rispetto ai quali, già nell'esercizio seguente, saremo in grado elaborare progetti di innovazione nell'ambito dell'innovazione IOCT e delle smart city

Attività di consulenza e progettazione

In questo ambito, un particolare rilievo va dato ad alcuni progetti di carattere strategico per l'Amministrazione. Tra questi: i progetti per la evoluzione della piattaforma dei servizi demografici integrata, il recupero delle entrate ed il monitoraggio delle riscossioni; la progettazione degli interventi per la realizzazione di una nuova piattaforma integrata nell'ambito della gestione del Patrimonio Immobiliare Comunale.

C. Analisi dei risultati economico - finanziari

Analisi dei risultati reddituali

Il Conto economico gestionale della Società relativo agli anni 2014 e 2013 è sintetizzato nel seguente prospetto, ottenuto riclassificando i dati esposti nel Conto economico (dati in migliaia di euro).

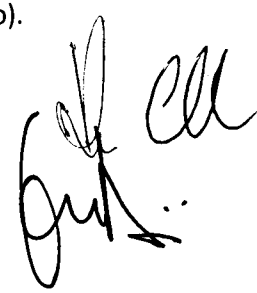


Tavola di analisi del conto economico		2014		2013		Δ	
	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	13.617	98,1%	13.018	96,9%	599	4,6%
	Variazione dei lavori in corso	264	1,9%	413	3,1%	(149)	-36,1%
A.	Valore della produzione tipica	13.881	100,0%	13.431	100,0%	450	3,4%
	Consumi di materie e servizi esterni	(4.554)	-32,8%	(5.239)	-39,0%	(685)	-13,1%
	Saldo proventi ed oneri diversi	116	0,8%	38	0,3%	(77)	n.s.
B.	Valore aggiunto	9.443	68,0%	8.230	61,3%	1.213	14,7%
	Costo del personale	(6.240)	-45,0%	(6.043)	-45,0%	197	3,3%
C.	Margine operativo lordo (EBITDA)	3.202	23,1%	2.187	16,3%	1.016	46,4%
	Ammortamenti	(775)	-5,6%	(1.130)	-8,4%	(354)	-31,4%
	Stanziamenti a fondi rischi ed oneri	(266)	-1,9%	0	0,0%	266	n.s.
D.	Risultato operativo lordo (EBIT)	2.161	22,9%	1.057	12,8%	1.104	104,4%
	Saldo della gestione finanziaria	18	0,1%	(13)	-0,1%	(31)	-238,3%
	Saldo dei componenti straordinari	(22)	-0,2%	6	0,0%	27	n.s.
E.	Risultato prima delle imposte	2.157	15,5%	1.050	7,8%	1.108	
	Imposte sul reddito di esercizio	(815)	-5,9%	(459)	-3,4%	356	77,6%
F.	Risultato del periodo	1.343	9,7%	591	4,4%	752	

Di seguito si illustrano le principali voci del conto economico riclassificato e gli scostamenti rispetto al precedente esercizio.

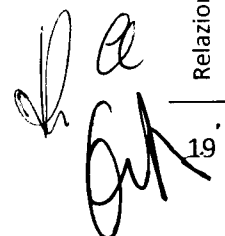
Sotto il profilo operativo, il valore della produzione "tipica" segna un incremento del 3,4% rispetto al precedente esercizio, prevalentemente ascrivibile al completamento nel corso del presente esercizio della commessa "Portale servizi OnLine".

Il valore aggiunto aziendale presenta un incremento rispetto a quello dell'esercizio precedente e si attesta ad €/mgl 9.443 anche per effetto del decremento dei consumi di materie e servizi esterni del 13,1% rispetto a quelli dell'esercizio precedente prevalentemente ascrivibile al decremento dei costi per servizi postali relativi al servizio di notifica dei verbali per infrazioni al codice della strada.

Il costo del lavoro, in valore assoluto, presenta un lieve incremento rispetto all'esercizio precedente (+3,3%) dovuto allo scatto del CCNL Metalmeccanici dal 1/1/2014 mentre il suo peso percentuale sul valore della produzione si presenta sostanzialmente invariato rispetto all'esercizio precedente (45,0%).

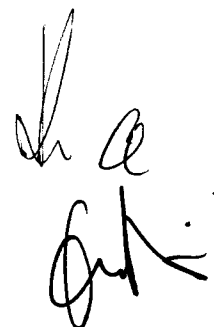
Il margine operativo lordo è in sensibile miglioramento, rispetto al precedente esercizio, attestandosi a complessivi €/mgl 3.202 (€/mgl 2.187 nel 2013), con un EBITDA margin del 23,1% (16,3% nel 2013).

Il saldo algebrico tra il decremento delle quote di ammortamento ed l'incremento degli stanziamenti a fondi per rischi ed oneri ha determinato un risultato operativo superiore di €/mgl 1.104 rispetto a quanto conseguito nell'esercizio 2013 (+104,4%).



Sotto il profilo finanziario si registra un sostanziale azzeramento di interessi ed oneri bancari per effetto di un minore indebitamento medio rispetto al precedente esercizio.

Il risultato netto è di €/mgl 1.343 dopo avere scontato imposte sul reddito di esercizio per €/mgl 815.



Analisi della struttura patrimoniale

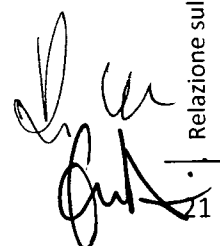
Lo stato patrimoniale gestionale della Società al 31 dicembre 2014 e 2013 è sintetizzata nel seguente prospetto (dati in migliaia di euro).

Tavola di analisi dello stato patrimoniale	2014	2013	Δ	
Immobilizzazioni immateriali	83	150	(67)	-44,6%
Immobilizzazioni materiali	694	592	101	17,1%
Immobilizzazioni finanziarie	5	5	0	0,0%
Attivo immobilizzato	782	747	34	4,6%
Rimanenze per lavoro in corso	1.314	1.046	268	25,6%
Crediti commerciali	2.605	3.489	(884)	-25,3%
Altre attività correnti	1.193	1.113	81	7,2%
Debiti commerciali	(1.203)	(1.609)	(406)	-25,2%
Altre passività correnti	(2.616)	(2.235)	381	17,0%
Capitale di esercizio	1.293	1.804	(511)	28,3%
Trattamento di fine rapporto	(1.826)	(1.804)	(23)	-1,2%
Capitale investito netto	248	748	(499)	-66,8%
Capitale sociale	2.066	2.066	0	
Riserve	2.240	1.649	591	
Risultato di esercizio	1.343	591	752	
Mezzi propri	5.649	4.306	1.343	31,2%
Disponibilità liquide e mezzi equivalenti	(5.476)	(3.686)	1.790	48,6%
Debiti verso banche a breve	76	128	(53)	-41,0%
PFN a breve termine	(5.401)	(3.558)	1.842	51,8%
PFN complessiva	(5.401)	(3.558)	(1.842)	51,8%
Totale fonti di copertura	248	748	(499)	-66,8%

Valori in €/000

Tale tabella evidenzia mediante omogenee aggregazioni e riclassificazioni dei valori dello stato patrimoniale 2014, raffrontati con gli omologhi dell'esercizio precedente, le caratteristiche dell'evoluzione della struttura patrimoniale aziendale.

La struttura patrimoniale aziendale presenta, in sintesi, un decremento del capitale investito netto di €/mgl 499; più dettagliatamente:



- le immobilizzazioni, che ammontano a complessivi €/mgl 782, evidenziano un incremento netto di €/mgl 34 rispetto al precedente esercizio quale saldo algebrico fra le nuove acquisizioni e gli ammortamenti operati;
- il capitale di esercizio, pari a fine 2014 ad €/mgl 1.293, “libera” risorse finanziarie per €/mgl 511 per effetto prevalentemente del minor tempo medio di incasso dei crediti verso il committente Comune di Palermo che è passato da 80 giorni del 2013 a 57 giorni del 2014;
- in miglioramento la posizione finanziaria netta che si presenta positiva per €/mgl 5.401 a fronte di una posizione finanziaria netta positiva del precedente esercizio di €/mgl 3.558.



Rendiconto finanziario

Il rendiconto finanziario della Società al 31 dicembre 2014 e 2013 (elaborato applicando il metodo "indiretto") è rappresentato nel seguente prospetto (dati in migliaia di euro)



Rendiconto finanziario	2014	2013
Utile/(Perdita) dell'esercizio [a]	1.343	591
Imposte di competenza	815	459
Oneri/(Proventi) finanziari di competenza	(18)	13
Accantonamenti a fondi per rischi ed oneri	266	0
Accantonamenti TFR	167	329
Ammortamenti	775	1.130
Cash-flow da attività operativa ante variazione del CCN [b]	3.347	2.521
Variazione rimanenze	(268)	(439)
Variazione crediti commerciali	884	2.582
Variazione altre attività operative	(26)	(69)
Variazione debiti commerciali	(406)	316
Variazione altre passività operative	(77)	(1.112)
Variazione del CCN [c]	108	1.279
(Imposte pagate)	(456)	(543)
(Utilizzo fondi per rischi e oneri)	(55)	(27)
(Utilizzo TFR)	(144)	(275)
Cash-flow da attività operativa [d]	2.800	2.955
(Investimenti) in attività materiali	(788)	(1.006)
(Investimenti) in attività immateriali	(22)	(183)
Cash-flow da attività di investimento [e]	(810)	(1.189)
Free Cash-flow [f] = [d + e]	1.991	1.766
(Oneri)/Proventi finanziari per cassa	18	(13)
Dividendi pagati	(165)	0
Cash-flow da attività di finanziamento [g]	(147)	(13)
Saldo monetario di esercizio [h] = [f + g]	1.843	1.753
Liquidità netta all'inizio dell'esercizio	3.558	1.805
Liquidità netta alla fine dell'esercizio	5.401	3.558
Disponibilità liquide in cassa	3	1
Disponibilità liquide presso banche	5.473	3.686
Debiti verso banche in conto corrente	(76)	(128)
Liquidità netta alla fine dell'esercizio	5.401	3.558
Valori in €/000		



Come già esposto, la posizione finanziaria netta ha subito un miglioramento rispetto al precedente esercizio.

Per voci aggregate, all'incremento di risorse finanziarie per complessivi €/mgl 1.843 hanno concorso:

- in senso positivo, la liquidità generata dalla gestione corrente nell'esercizio 2014, pari ad €/mgl 2.800 (€/mgl 2.955 nel 2013), attribuibile per €/mgl 3.347 (€/mgl 2.521 nel 2013) all'attività operativa (autofinanziamento), per €/mgl 108 alla generazione di risorse finanziarie dalla gestione del capitale circolante netto (a fronte della generazione di risorse di €/mgl 1.279 nel 2013) e per €/mgl 655 al pagamento delle imposte ed all'utilizzo fondi (€/mgl 845 nel 2013);
- in senso negativo l'assorbimento di risorse da attività di investimento per €/mgl 810 e da attività di finanziamento per €/mgl 147.

Nel corso del 2014 la Sispi ha effettuato investimenti in:

- immobilizzazioni immateriali: per euro/mgl 22 finalizzate principalmente alla acquisizione a titolo definitivo di licenze d'uso software;
- immobilizzazioni materiali: per euro/mgl 788, prevalentemente per l'acquisizione di nuovi macchinari necessari per l'adeguamento tecnologico e lo sviluppo di attività produttive.

Di seguito riportiamo alcuni dei più significativi dati economici ed indicatori patrimoniali, economici, finanziari e di rotazione, desunti dal bilancio 2014 della Società, confrontati con quelli del precedente esercizio.

Dati economici	2014		2013		Δ	
Ricavi	13.881	100,0%	13.431	100,0%	450	3,4%
Valore aggiunto	9.443	68,0%	8.230	61,3%	1.213	14,7%
MOL	3.202	23,1%	2.187	16,3%	1.016	46,4%
Oneri finanziari netti	18	0,1%	(13)	-0,1%	31	-238,3%
Risultato operativo	2.161	15,6%	1.057	7,9%	1.104	104,4%
Risultato netto dell'esercizio	1.343	9,7%	591	4,4%	752	

Dati patrimoniali-finanziari	2014		2013		Δ	
Capitale circolante commerciale netto	2.716		2.927		(211)	-7,2%
Capitale investito netto	248		748		(499)	-66,8%
Indebitamento finanziario netto	(5.401)		(3.558)		(1.842)	
Patrimonio netto	5.649		4.306		1.343	31,2%
Indice di tesoreria	2,38		2,09			
Indice di disponibilità	2,72		2,35			
Investimenti lordi	810		1.189		(379)	-31,9%
Autofinanziamento	3.347		2.521		827	32,8%
Cash-flow da attività operativa	2.800		2.955		(155)	-5,2%

Indicatori economico-finanziari	2014	2013
R.O.E.	23,8%	13,7%
R.O.I.	870,5%	141,4%
R.O.S.	15,6%	7,9%
MOL margin	23,1%	16,3%
Turnover	54,84	17,41
Tax rate	37,8%	43,7%

Indicatori di rotazione	2014	2013
Dilazione media a clienti	57	80
Dilazione media da fornitori	79	92
Ciclo del circolante	(22)	(12)

D. Rischi ed incertezze a cui la Società è esposta

Informazioni relative all'uso di strumenti finanziari

La società è esposta ai seguenti rischi derivanti dall'utilizzo di strumenti finanziari:

- a) rischio di credito;
- b) rischio di liquidità;
- c) rischio di mercato.

Di seguito vengono fornite informazioni relative all'esposizione della società a ciascuno dei rischi elencati in precedenza, agli obiettivi, alle politiche ed ai processi di gestione di tali rischi ed ai metodi utilizzati per valutarli.

La responsabilità complessiva per la creazione e la supervisione di un sistema di gestione dei rischi della società è del Consiglio di Amministrazione.

Le politiche di gestione dei rischi della società hanno lo scopo di identificare e analizzare i rischi ai quali la società è esposta, di stabilire appropriati limiti e controlli, di monitorare i rischi ed il rispetto di tali limiti. Queste politiche ed i relativi sistemi sono rivisti periodicamente al fine di riflettere eventuali variazioni delle condizioni del mercato e delle attività della società. Tramite la formazione, gli standard e le procedure di gestione, la società mira a creare un ambiente dei controlli disciplinato e costruttivo nel quale i propri dipendenti sono consapevoli dei propri ruoli e responsabilità.

Rischio di credito

E' il rischio che un cliente o una delle controparti di uno strumento finanziario causi una perdita finanziaria non adempiendo a un'obbligazione e deriva principalmente dai crediti commerciali e dagli investimenti finanziari della società.



Crediti commerciali e altri crediti

L'esposizione della società al rischio di credito dipende principalmente dalle caratteristiche specifiche di ciascun cliente. L'attività della Società che opera esclusivamente nei confronti del Comune di Palermo fa sì che vi sia una forte concentrazione delle operazioni con una singola controparte.

Riteniamo che la natura di ente pubblico del principale debitore della Società, unitamente alla circostanza che tale debitore riveste altresì il ruolo di azionista unico della Società, consenta di mitigare, in parte, i predetti rischi di "concentrazione".

In ogni caso la Società accantona un fondo svalutazione per perdite di valore dei crediti che riflette la stima delle perdite sui crediti commerciali e sugli altri crediti.

Investimenti finanziari

La società al 31/12/2014 non ha esposizioni in titoli finanziari.

Garanzie

La Società non ha rilasciato garanzie finanziarie nell'interesse di terze parti.

Rischio di liquidità

Il rischio di liquidità è il rischio che la società abbia difficoltà ad adempiere alle obbligazioni associate a passività finanziarie.

L'approccio della società nella gestione della liquidità prevede di garantire, per quanto possibile, che vi siano sempre fondi sufficienti per adempiere alle proprie obbligazioni alla scadenza, senza dovere sostenere oneri esorbitanti o rischiare di danneggiare la propria reputazione.

Generalmente la società si assicura che vi siano disponibilità liquide a vista sufficienti per coprire i costi operativi previsti per un periodo di 30 giorni, compresi quelli relativi alle passività finanziarie. Tuttavia resta escluso l'effetto potenziale di circostanze estreme che non possono esser ragionevolmente previste, quali le calamità naturali. Inoltre la società ha in essere le seguenti linee di credito:

- € 0,3 milioni di scoperto di conto corrente, non assistito da garanzie;
- € 5 milioni di affidamenti per anticipo fatture.

Rischio di mercato

Il rischio di mercato è il rischio che il *fair value* o i flussi finanziari futuri di uno strumento finanziario fluttuino in seguito a variazioni dei prezzi di mercato, dovute a variazioni dei tassi di cambio, di interesse o delle quotazioni degli strumenti rappresentativi di capitale.

L'obiettivo della gestione del rischio di mercato è la gestione e il controllo dell'esposizione della società a tale rischio entro livelli accettabili ottimizzando, allo stesso tempo, il rendimento degli investimenti.

Rischio di cambio

La società non è esposta a rischi di cambio sulle vendite, sugli acquisti e sui finanziamenti.

Rischio di tasso di interesse

Al 31/12/2014 la Società non è esposta ad alcun rischio in quanto presenta disponibilità liquide a breve termine per € 5,5 milioni.

E. Risorse umane

Personale

L'organico al 31.12.2014 si compone di 115 unità (116 nel 2013). La variazione è dovuta alle dimissioni di una lavoratrice a decorrere dal 1° gennaio 2014

La produzione è stata pari a 112,06 a. p. (112,35 a. p. nel 2013).

Nel corso dell'esercizio 2014 sono state effettuate prestazioni di lavoro straordinario per circa 1,31 a. p., (0,95 a. p. nell'esercizio 2013), riconducibili principalmente alle attività straordinarie, da effettuare in orari o giorni in cui non sono collegati gli utenti, quali: interventi di aggiornamento tecnologico dello *storage*, migrazione banche dati, interventi di manutenzione straordinaria impianti elettrici e gruppi di continuità, attività straordinarie di sviluppo applicazioni.

A decorrere da gennaio 2014 è stata erogata la seconda tranche di incremento dei minimi contrattuali, secondo quanto disposto dal Contratto Collettivo Nazionale di categoria per il triennio 2013-2015 siglato il 5 dicembre 2012, a seguito dell'abrogazione del comma 11 dell'art. 4 del D. L. 95/2012, (cd. *spending review*), convertito in legge n. 135/2012 da parte del comma 562, art 1 della legge n. 142/2013 (legge di stabilità 2014).

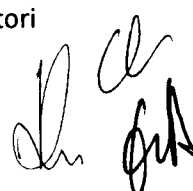
Formazione

Per quanto riguarda le attività di formazione, si registra un impegno nell'anno pari a 147 giornate (135 nell'esercizio 2013) che corrisponde ad una media di circa 1,28 giornate (1,16 nell'esercizio 2013) di formazione a persona.

Relazioni interne e industriali

Per quanto riguarda le relazioni sindacali a febbraio sono stati rinnovati i due accordi aziendali riguardanti i "*progetti-obiettivo*" per incentivare la produttività individuale per i servizi di Data entry delle violazioni al codice della strada, servizi di stamperia, servizi d'installazione di apparecchiature e riparazioni stampanti.

Inoltre, nei primi mesi del 2015, nell'ambito degli accordi sindacali stipulati dall'Amministrazione Comunale e le OO. SS. confederali volti a una soluzione strutturale della crisi occupazionale del personale Gesip Palermo S.p.A in liquidazione e Gesip servizi S. r. l. in liquidazione, l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco ha convocato delle riunioni tecniche con i responsabili delle risorse umane di tutte le aziende partecipate per rappresentare le iniziative per la fuoriuscita dei lavoratori



prevedendo misure di accompagnamento alla pensione per i lavoratori che abbiano maturato o maturino i requisiti di accesso al trattamento di pensione di vecchiaia e/o anticipata ricorrendo alle procedure ex articolo 4 della legge 28 giugno 2012, n. 92. A seguito delle suddette interlocuzioni, il Sindaco, con la lettera/direttiva del 22 dicembre 2014 indirizzata a tutti i Presidenti delle società partecipate, ha richiamato la necessità di avviare con ogni sollecitudine le suddette misure di accompagnamento alla pensione dei lavoratori interessati. A seguito della direttiva ricevuta, nei primi mesi del 2015, l'azienda ha dato corso alle suddette iniziative, come indicato nel paragrafo dedicato ai fatti sopravvenuti alla chiusura dell'esercizio.

Salute e sicurezza sul lavoro

Nei mesi di gennaio e febbraio è stata effettuata la formazione e informazione obbligatoria in materia di sicurezza e igiene sul lavoro per 73 lavoratori. L'attività formativa è stata finanziata avvalendosi dei contributi per la formazione continua previsti dall'avviso 2/2012 di Fon.AR.Com. Il piano formativo è stato presentato dall'ente di formazioni E.A.P. Fedarcom quale soggetto attuatore.

Nel corso dell'esercizio non si sono verificate né morti sul lavoro né infortuni gravi sul lavoro comportanti lesioni gravi o gravissime al personale iscritto al libro matricola.

Nel corso dell'esercizio non si sono registrati addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti e cause di mobbing.

La società ha affidato incarico professionale di "medico competente" ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 con scadenza ottobre 2015.

Di seguito vengono illustrate alcune schede di sintesi

Composizione del personale	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operai
Uomini (numero)	3	8	65	4
Donne (numero)	2	3	30	0
Età media - anni	54,4	54,6	45,0	49,5
Anzianità lavorativa in azienda - anni	16,9	19,7	16,8	15,1
Contratto a tempo indeterminato	5	11	94	5
Titolo di studio : Laurea	4	7	33	0
Titolo di studio : Diploma	1	4	62	2
Titolo di studio : Licenza media	0	0	0	2

Formazione	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operai
Ore di formazione dipendenti a tempo indeterminato	88	112	880	0
Incidenza costi per la formazione / fatturato	0	0	0	0

Salute e Sicurezza	Malattia	Infortunio	Maternità	Altro
Contratto a tempo indeterminato (anno.uomo)	3,8	0,0	0,3	0,0

F. Informazioni relative all'ambiente

In relazione all'ambiente in cui la società opera, nel corso dell'esercizio 2014 non si segnalano danni causati al territorio, così come non si segnalano sanzioni e pene definitive inflitte all'impresa per reati o danni ambientali.

G. Rapporti con l'Ente controllante e con altre imprese sottoposte al controllo di quest'ultimo

Sispi S.p.A. è una società per azioni con sede legale in Palermo, Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7, il cui Azionista unico, Comune di Palermo, detiene n. 40.000 azioni del valore nominale di € 51,65.

Dopo la recente riorganizzazione degli uffici e dei servizi dell'Amministrazione Comunale, la Società riferisce: all'"Area delle relazioni istituzionali, sviluppo e innovazione" per ciò che concerne gli aspetti societari; all'"Area dell'innovazione tecnologica, comunicazione, sport e ambiente" per gli aspetti che riguardano l'erogazione del servizio; all'"Area del bilancio e risorse finanziarie" per tutti gli aspetti di programmazione industriale e pluriennale.

Il Comune di Palermo esercita sulla Società il proprio "controllo analogo" sulla base delle regole contenute nel "Regolamento sulle attività di vigilanza e controllo su società ed enti partecipati e/o collegati", approvato nell'ultima versione con delibera del Consiglio Comunale n. 251 del 19 maggio 2011.

I rapporti in essere con il soggetto controllante sono oggetto della Convenzione sui servizi di conduzione e sviluppo del SITEC.

Ai sensi dell'art. 2428, comma 3, n. 2 e dell'art. 2497-bis, comma 5, del codice civile, nella tabella che segue si espongono i rapporti creditori e debitori nonché i rapporti economici intercorsi nell'esercizio 2014 con l'ente controllante Comune di Palermo e con le società consociate Amap S.p.A. e Amat S.p.A.

Descrizione	Esercizio 2014		Esercizio 2014					
			Costi			Ricavi		
	Crediti	Debiti	Beni	Servizi	Altro	Beni	Servizi	Altro
<u>Ente controllante</u>								
Comune di Palermo - Rapporti commerciali	3.130.757	19.500	0	0	0	0	13.881.153	0
<u>Società consociate</u>								
Amap S.p.A. - Rapporti commerciali	0	610	0	1.617	0	0	0	0
Amat S.p.A. - Rapporti commerciali	22	0	0	71	0	0	0	0

H. Operazioni significative non ricorrenti, atipiche o inusuali

Nel corso dell'esercizio 2014, non sono state poste in essere operazioni significative non ricorrenti, atipiche o inusuali né con terzi né con parti correlate.



I. Fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio

In attuazione degli indirizzi espressi dal Socio con la Delibera di Consiglio Comunale di costituzione della Società consortile per azioni Reset n. 375 del 15.12.2014, tenuto altresì conto della direttiva del Sindaco del 22.12.2014 e del verbale di incontro del 9.12.2014 tra l'Amministrazione comunale di Palermo e le Organizzazioni sindacali territoriali in merito alla soluzione ipotizzata per la crisi occupazionale del personale delle partecipate, il Consiglio di Amministrazione Sispi ha deliberato, in data 22.01.2015, di sottoscrivere una quota di Capitale della Società Consortile per Azioni Reset. Con l'Assemblea straordinaria Reset del 23 febbraio 2015, Sispi ha quindi sottoscritto e versato la quota di euro ottantamila per l'acquisto di ottomila azioni di Reset pari all'1,923% del capitale sociale della Società consortile.

Sempre nell'ambito delle direttive impartite dal Socio unico in merito alla soluzione strutturale ipotizzata per affrontare la crisi occupazionale del personale ex Gesip, Sispi ha definito le possibili azioni da intraprendere per garantire un supporto più efficiente ed efficace all'Amministrazione comunale, realizzando al tempo stesso le richieste economie, varando un nuovo assetto organizzativo con accorpamento e redistribuzione delle responsabilità.

Sispi ha, quindi, convocato le OO.SS. territoriali, le RSU e le RSA Dirigenti per informare su tali iniziative, necessarie al fine del collocamento a riposo del personale che abbia maturato i requisiti per l'accesso, e avviare così il percorso per la stipula degli accordi ex art. 4 L. 92/2012 (Legge Fornero).

Nell'ambito del percorso così intrapreso, l'Azienda in data 6.2.2015 ha cessato il rapporto di lavoro con un Dirigente aziendale.

L. Prevedibile evoluzione della gestione

I segnali sulla dinamica industriale e sulla efficienza gestionale cui si è fatto cenno fanno ritenere che, anche dal punto di vista della prospettiva, il 2015 potrà mantenere un andamento positivo che si tradurrà in un sostenuto impegno della capacità produttiva ed in una rinforzata e più qualificata promozione di servizi strategici per l'Amministrazione e per la Città.

Di particolare rilevanza, in questo senso, le positive ricadute che potranno derivare dall'affidamento dei servizi strumentali per la riscossione diretta delle entrate e della concreta prospettiva di ulteriori affidamenti per servizi auto remunerati che l'Amministrazione Comunale ha già manifestato l'intenzione di voler affidare alla Società.

M. Altre informazioni

Sicurezza informatica (D. Lgs. 196/03) ed evoluzione tecnologica



Anche per il 2014, nonostante il cessato obbligo della redazione del Documento programmatico per la Sicurezza, è stata effettuata una attività di ricognizione, analisi ed aggiornamento dei documenti e dei piani aziendali per la gestione della Sicurezza Informatica.

Di particolare rilevanza l'attività per la realizzazione del sistema di Disaster Recovery. Il progetto, le cui attività sono state completate nel 2014 e collaudate a inizio 2015, garantisce per il Sistema Informativo del Comune di Palermo elevati livelli di affidabilità complessiva per l'erogazione dei servizi resi all'Amministrazione oltreché un adeguamento alle più recenti prescrizioni normative.

Sempre nel corso del 2014 sono state effettuate le analisi necessarie ad identificare le ulteriori criticità in termini di sicurezza informatica ai sensi del D.Lgs. 196/03. Le risultanze di tale analisi sono state inserite nel documento di aggiornamento sistematico della "Analisi dei Rischi e definizione delle linee di intervento 2014 per l'adeguamento del Sistema di Sicurezza Informatica della Sispi" che, oltre all'individuazione e classificazione delle potenziali vulnerabilità, propone i possibili interventi da attuare per la riduzione dei livelli di rischio rilevati.

Qualità, misura del valore e miglioramento continuo

Nel corso dell'anno 2014 a seguito dell'entrata in vigore dell'ordine di servizio 01/2014 del 31 gennaio 2014, si è reso necessario adeguare l'intero sistema documentale aziendale relativo al Sistema di Gestione per la Qualità, attualmente costituito da circa 120 documenti.

Nella concomitanza di tali modifiche procedurali si è comunque dato corso agli Audit interni come pianificato ad inizio 2014. Nel corso dell'anno, inoltre, si è provveduto a verificare l'avvenuta attuazione, e l'efficacia ed efficienza delle azioni correttive/migliorative concordate in sede di audit. Sono stati condotti 10 audit. Di questi sei si sono conclusi senza riscontrare *Non Conformità*.

Nel corso della riunione di CDA del 06.06.2014 è stata approvata una revisione della Procedura acquisti (cfr. pag. 114 del libro Verbali del Consiglio di Amministrazione), che è stata descritta all'interno di un documento specifico e stralciata dal Manuale della Qualità Aziendale che ne riporterà, da adesso in poi, soltanto i riferimenti.

Dall'analisi dei dati in possesso della UO *Qualità, Monitoraggio SLA, Misura del Valore e Customer Satisfaction*, circa i valori degli indicatori misurati nel corso del 2014, non si evidenziano particolari criticità.

Anche a seguito dell'analisi effettuata sulle segnalazioni pervenute in azienda e classificate come "*Reclami, Solleciti, Non conformità*" per l'anno 2014, fatto salvo un lieve incremento rispetto all'anno precedente, non sono state rilevate particolari criticità. Si ritiene peraltro che il numero di segnalazioni pervenute rientri nella normalità in considerazione delle tipologie e dei volumi dei servizi erogati.



In ottemperanza al punto 8.5.1 della Norma UNI EN ISO 9001 - Miglioramento continuo -, l'azienda ad inizio anno ha definito i propri obiettivi di miglioramento per l'anno in corso. Al fine di seguire collegialmente l'andamento nella realizzazione di tali interventi/obiettivi, è utilizzato un prospetto denominato *"cruscotto degli obiettivi/interventi di miglioramento"*, che viene aggiornato a cura della Unità Organizzativa Qualità, Monitoraggio SLA, Misura del Valore e Customer Satisfaction in occasione di specifiche riunioni o di Comitati di Pianificazione, e che costituisce allegato del documento SQOB-00-01 "Obiettivi per la Qualità". Nel corso del 2014 sono state effettuate due riunioni per la verifica dell'avanzamento ed eventuali ripianificazioni nelle date del 19 marzo e 20 ottobre.

Nel corso del periodico "Riesame Direzionale del sistema di gestione per la Qualità", svoltosi in data 30 settembre, sono stati affrontati, collegialmente con il management aziendale, i principali aspetti legati al SGQ aziendale:

- I. Revisione del Sistema Documentale a seguito di riorganizzazioni aziendali;
- II. Aggiornamento processo operativo per l'acquisizione di beni, servizi e lavori;
- III. Risultati degli audit effettuati nel corso del 2014 (aggiornamento alla data);
- IV. Analisi degli indicatori del SGQ misurati nel corso del 2014;
- V. Analisi del Registro Segnalazioni 2014;
- VI. Customer Satisfaction;
- VII. Obiettivi di miglioramento 2014.

I contenuti del "Riesame" sono stati riportati all'interno del documento SQRI-71-15 "Riesame del Sistema di Gestione per la Qualità".

Alla fine del mese di novembre è stata sostenuta con esito positivo la seconda visita ispettiva di mantenimento da parte dell'organismo di certificazione Det Norske Veritas (DNV) successiva alla riemissione della certificazione di conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2008, conseguita nel 2012. Nell'esaminare le rilevazioni effettuate nell'ambito dell'osservatorio sulla Customer Satisfaction si è riscontrato l'apprezzamento degli utenti per i servizi resi dalla società nei confronti del Socio ed unico cliente.

D. Lgs. 231/2001

Nel mese di luglio il Consiglio di Amministrazione della Società ha modificato la composizione dell'Organismo di Vigilanza aziendale - precedentemente rinnovato nel mese di gennaio 2014 - sostituendo un componente (dipendente della società) con un componente esterno aderendo così agli indirizzi ormai consolidati in tale materia a maggiore garanzia di terzietà.

Pertanto, a partire dal mese di luglio 2014, l'Organismo è così composto: Presidente (esterno) la dottoressa Cettina Martorana sindaco effettivo del Collegio Sindacale della Società, componenti (interni) Stefania Giordano e Giovanni Arena.

Nei mesi di giugno e luglio 2014, su proposta dell'OdV, è stata realizzata l'attività formativa per tutto il personale dipendente in materia di Responsabilità Amministrativa delle persone giuridiche (D. Lgs. 231/01), di Anticorruzione e trasparenza (L 190/12) nonché di tutela del trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/03).



Nel mese di dicembre 2014 si è adempiuto all'obbligo di redazione della relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

Per svolgere tale adempimento è stato prioritariamente analizzato il Piano di Prevenzione della Corruzione – documento che è stato predisposto dall'Azienda nei termini di legge, quale parte speciale del Modello Organizzativo di Gestione e Controllo già vigente - verificandone la coerenza con i modelli disponibili e l'efficacia rispetto le attività aziendali, compilando così la griglia all'uopo predisposta dall'ANAC, al fine di standardizzare la relazione prevista annualmente dalla Legge sulla Trasparenza e l'Anticorruzione (cfr. art. 1 c. 14 L. 190/2014), nonché provvedendo alla pubblicazione della stessa nell'apposita sezione del sito aziendale ("Legge 190" della sezione "Amministrazione trasparente").

Per lo svolgimento dell'attività di controllo nell'ambito del D.Lgs. 231, l'OdV ha inoltrato a tutti i responsabili UO e Funzione coinvolti formale richiesta dei cd. "flussi informativi" previsti dallo stesso Modello Organizzativo. Gli esiti di tale attività ordinaria di monitoraggio e controllo non hanno evidenziato violazioni delle procedure aziendali in tutti gli ambiti interessati in materia di prevenzione dei reati presupposto del D. Lgs. 231/01.

Immagine e Comunicazione

La necessità di rispondere con tempestività agli obblighi di trasparenza da realizzare anche attraverso adeguata pubblicità sui siti istituzionali come previsto dalla L. 190/12 e dai Decreti Legislativi 33/13 e 39/13, impone l'aggiornamento continuo del sito aziendale.

Tra i contenuti, si segnala in particolare l'ulteriore evoluzione della sezione cd. "Amministrazione Trasparente" realizzata secondo i parametri dettati dal D.Lgs. 33/2013.

Per dare maggiore risalto alle attività più significative realizzate nel corso dell'anno è stata, inoltre, inserita nella *homepage* del sito una barra scorrevole in cui si dà evidenza delle notizie più recenti sulle attività svolte.

Tra le iniziative intraprese in questo ambito rientra anche l'adesione di Sispi alla partnership di "primo livello" con il Teatro Massimo di Palermo.

Tale iniziativa, avviata su proposta formulata dall'attuale Sovrintendente del Teatro e che vede partecipare anche altre Società partecipate dal Comune di Palermo, si è concretizzata con il versamento di un contributo, detraibile secondo le disposizioni del Decreto Artbonus n. 83 del 31 maggio 2014.

Sispi con tale partnership aderisce al proponimento con il quale lo Stato - con l'emanazione del decreto citato - introduce strumenti concreti ed operativi per sostenere il patrimonio culturale e rilanciare il settore turistico e per favorire il mecenatismo attraverso un credito di imposta al 65% per gli anni 2014 e 2015 e al 50% per il 2016.

Con tale contributo Sispi è presente con il proprio logo nel programma di sala degli spettacoli del teatro, nella slide dedicata ai partner del monitor *videowall* installato nel *foyer* del teatro e nella pagina web del Teatro Massimo di Palermo dedicata ai partner con collegamento diretto al sito della società.



Attività di ricerca e sviluppo

In continuità con quanto osservato per gli anni precedenti, anche per il 2014 è stata sviluppata, con continuità, una attività di osservatorio sui temi della ricerca e dell'innovazione attraverso una azione di monitoraggio dei bandi di carattere regionale, nazionale ed europeo.

Nel merito delle attività specifiche, l'esercizio 2014 è stato caratterizzato dal completamento delle attività previste all'interno del progetto di ricerca SESAMO - SistEma informativo integrato per l'acquisizione, geStione e condivisione di dati AMbientali per il supportO alle decisioni, cofinanziato dal programma PO FESR 2007/2013 Regione Sicilia - Linea di Intervento 4.1.1.1.

La rendicontazione complessiva del suddetto progetto, nei diversi esercizi in cui è stato sviluppato, ha un valore circa di €/mgl 436.

Merita una particolare rilevanza la sperimentazione che, nell'ambito del progetto SESAMO, è stata realizzata, in collaborazione con l'Università di Palermo, relativamente ad un sistema di monitoraggio ambientale effettuato tramite una rete di sensori veicolare. Tale sperimentazione ha permesso di realizzare modelli di monitoraggio ambientale, replicabili su più ampia scala, basati su tecnologie economiche e funzionali in grado di rilevare la concentrazione di alcuni inquinanti atmosferici. L'attività ha coinvolto l'azienda sia dal punto di vista della progettazione e realizzazione dei componenti di piattaforma hardware e software previste e sia dal punto di vista del project management attraverso il continuo aggiornamento dei piani esecutivi e del livello di specificazione tecnica degli interventi concordati, con i partner di progetto, nel corso dei diversi incontri sia nell'ambito del Tavolo Tecnico che nell'ambito del Comitato scientifico.

Dal punto di vista dello stato di avanzamento economico, nel corso dell'esercizio in esame, sono state prodotte tutte le rendicontazioni previste.

Altre informazioni richieste dall'art. 2428 c.c.

La Società non possiede al 31/12/2014, né ha compravenduto nel corso dell'esercizio, azioni proprie e azioni / quote di società controllanti.

La Società non ha sedi secondarie.

Attuazione degli obiettivi di budget e del piano industriale – titolo III art. 7 paragrafo b) del regolamento sulle attività di vigilanza e controllo su Società ed Enti Partecipati

Come disposto dal regolamento sul "Controllo Analogo", di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 251 del 19/05/2011, la società ha provveduto a rendicontare trimestralmente la

situazione economica e finanziaria e confermando ogniqualvolta il raggiungimento degli obiettivi che si erano prefissati in fase di stesura del budget per l'esercizio 2014.

Si mettono a confronto i valori che si sono conseguiti nell'esercizio 2014 con gli importi stimati in fase di stesura del budget per l'esercizio 2014

Raffronto dati economici	consuntivo 2014		budget 2014		Δ	
Ricavi	13.881	100%	13.137	100%	744	5,7%
Valore aggiunto	8.898	64%	7.232	55,0%	1.666	23,0%
MOL	2.667	19%	969	7,4%	1.698	175,3%
Oneri/Proventi finanziari netti	18	0,1%	(38)	-0,3%	56	-147,4%
Risultato prima delle imposte	2.157	16%	428	3,3%	1.730	404,3%
Risultato del periodo	1.343	10%	106	0,8%		

Valori in €/000

Tenuto conto dei ricavi straordinari conseguiti nell'esercizio 2014 e per rendere omogenei i valori messi a raffronto, si è provveduto a riclassificare il consuntivo dell'esercizio 2014 aggiungendo il valore degli investimenti dell'area dei nuovi sviluppi (€/mgl 420) e detraendo il valore dei ricavi relativi al Portale on-line (€/mgl 599) che non era stato inserito a budget.

In sintesi, rispetto ad un Margine Operativo lordo stimato in circa €/mgl 969 si è conseguito a consuntivo un M.O.L. di circa €/mgl 2.068 quale effetto congiunto dell'incremento dei ricavi e di una riduzione dei costi stimati in fase di budget.

A budget si stimava un valore della produzione di €/mgl 13.137 mentre a consuntivo si registra una produzione di €/mgl 13.282. A fronte di una stima di costi di €/mgl 5.905, a consuntivo si registrano costi per €/mgl 4.983.

A budget si era stimato un Risultato Operativo Lordo di €/mgl 428 che a consuntivo si è attestato ad €/mgl 1.558, il cui risultato è da attribuire alla voce dei minori consumi.

Pertanto, per effetto di quanto sopra esposto, a fronte di un risultato previsionale di €/mgl 106, a consuntivo si avrebbe avuto un risultato di €/mgl 941.



Raffronto dati economici	consuntivo 2014 riclassificato		budget 2014		Δ	
Ricavi	13.282	100%	13.137	100%	145	1,1%
Valore aggiunto	8.299	62%	7.232	55,0%	1.067	14,8%
MOL	2.068	16%	969	7,4%	1.099	113,4%
Oneri/Proventi finanziari netti	18	0,1%	(38)	-0,3%	56	-147,4%
Risultato prima delle imposte	1.558	12%	428	3,3%	1.131	264,3%
Risultato del periodo	941	7%	106	0,8%		

Valori in €/000

N. Proposta di destinazione del risultato d'esercizio

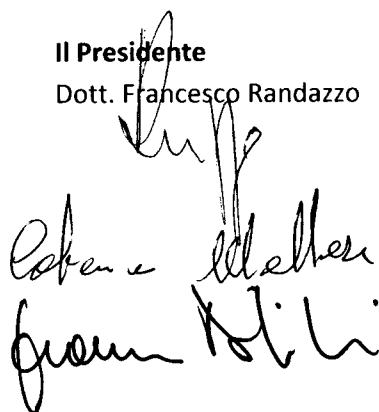
Signor Socio Unico,

il bilancio che Vi sottoponiamo per la Vostra approvazione presenta un utile di esercizio di € 1.342.791,94 che Vi proponiamo di destinare integralmente alla riserva straordinaria avendo la riserva legale raggiunto il limite di legge.

Palermo, 27 marzo 2015

Il Presidente

Dott. Francesco Randazzo



Stato patrimoniale e conto economico 2014

Sispi S.p.A.

Socio Unico Comune di Palermo

Sede in Palermo Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7

Capitale Sociale € 2.066.000,00 i.v.

Cod. Fisc. – P.IVA e Registro delle Imprese di Palermo n. 03711390827 - REA n. 147127

PEC: sispispa@cert.sispi.it



Handwritten signature

Sispi S.p.A.

Stato patrimoniale

Attivo	2014	2013
A. Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	0	0
B. Immobilizzazioni	781.680	747.368
B.I Immobilizzazioni immateriali	82.985	149.893
3 Diritti di brevetto industriale e di utilizzazione delle opere dell'ingegno	82.985	149.893
B.II Immobilizzazioni materiali	693.622	592.402
4 Altri beni	693.622	592.402
B.III Immobilizzazioni finanziarie	5.073	5.073
2 Crediti	5.073	5.073
d) verso altri	5.073	5.073
C. Attivo circolante	10.434.722	9.231.704
C.I Rimanenze	1.313.887	1.046.192
1 materie prime, sussidiarie e di consumo	204.791	195.944
3 lavori in corso su ordinazione	1.109.096	850.248
C.II Crediti	3.644.723	4.499.159
1 verso clienti	4.766	12.841
4 verso controllanti	2.599.919	3.476.278
4-bis crediti tributari	271.588	352.206
di cui oltre l'esercizio successivo	271.396	271.396
4-ter imposte anticipate	743.184	647.783
5 verso altri	25.266	10.051
C.III Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	0
C.IV Disponibilità liquide	5.476.112	3.686.353
1 depositi bancari e postali	5.473.262	3.685.791
3 denaro e valori in cassa	2.850	562
D. Ratei e risconti	153.452	102.799
Totale attivo	11.369.854	10.081.871



Sispi S.p.A.**Stato patrimoniale**

Passivo	2014	2013
A. Patrimonio netto	5.648.885	4.306.093
I Capitale	2.066.000	2.066.000
II Riserva da sovrapprezzo delle azioni	0	0
III Riserve di rivalutazione	0	0
IV Riserva legale	413.200	413.200
V Riserve statutarie	0	0
VI Riserva per azioni proprie in portafoglio	0	0
VII Altre riserve	1.826.893	1.235.860
1) Riserva straordinaria	1.824.237	1.233.204
2) Riserva ex art. 13 D. Lgs. 124/93	2.656	2.656
VIII Utili (perdite) portati a nuovo	0	0
IX Utile (perdita) dell'esercizio	1.342.792	591.033
B. Fondi per rischi ed oneri	655.101	444.069
3 altri	655.101	444.069
C. Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	1.826.300	1.803.799
D. Debiti	3.239.568	3.527.910
4 debiti verso banche	75.518	128.019
7 debiti verso fornitori	1.202.877	1.608.705
11 debiti verso controllanti	19.500	184.944
12 debiti tributari	1.136.947	858.528
13 debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	313.609	344.197
14 altri debiti	491.117	403.517
E. Ratei e risconti	0	0
Totale passivo	11.369.854	10.081.871



Sispi S.p.A.

Conto economico		2014	2013
A. Valore della produzione		14.010.703	13.521.472
1	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	13.617.107	13.018.103
3	Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	264.046	412.913
5	Altri ricavi e proventi	129.550	90.456
	<i>di cui contributi in conto esercizio</i>	<i>73.344</i>	<i>57.293</i>
B. Costi della produzione		(11.849.406)	(12.464.245)
6	per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(542.470)	(602.678)
7	per servizi	(3.510.961)	(4.210.266)
8	per godimento beni di terzi	(519.467)	(451.907)
9	per il personale	(6.240.441)	(6.043.477)
	a) salari e stipendi	(4.489.439)	(4.280.054)
	b) oneri sociali	(1.367.203)	(1.367.925)
	c) trattamento di fine rapporto	(329.483)	(328.567)
	e) altri costi	(54.316)	(66.931)
10	Ammortamenti e svalutazioni	(775.286)	(1.129.515)
	a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	(88.632)	(89.766)
	b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	(686.654)	(1.039.749)
11	variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie di consumo e merci	19.033	25.892
12	accantonamenti per rischi	(265.900)	0
14	oneri diversi di gestione	(13.914)	(52.294)
Differenza fra valore e costi della produzione		2.161.297	1.057.227
C. Proventi e oneri finanziari		18.010	(13.023)
16	altri proventi finanziari	18.652	12.074
	d) proventi diversi dai precedenti	18.652	12.074
17	interessi e altri oneri finanziari	(642)	(25.096)
D. Rettifiche di valore di attività finanziarie		0	0
E. Proventi e oneri straordinari		(21.808)	5.540
20	proventi	1.793	60.437
	<i>di cui plusvalenze da alienazioni</i>	<i>20</i>	<i>0</i>
21	oneri	(23.601)	(54.897)
	<i>di cui imposte relative a esercizi precedenti</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Risultato prima delle imposte		2.157.499	1.049.745
22	imposte sul reddito dell'esercizio	(814.707)	(458.712)
	<i>di cui correnti</i>	<i>(910.108)</i>	<i>(485.811)</i>
	<i>di cui differite/anticipate</i>	<i>95.401</i>	<i>27.099</i>
23 Utile (perdita) dell'esercizio		1.342.792	591.033

Nota integrativa 2014

Sispi S.p.A.

Socio Unico Comune di Palermo

Sede in Palermo Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7

Capitale Sociale € 2.066.000,00 i.v.

Cod. Fisc. — P.IVA e Registro delle Imprese di Palermo n. 03711390827 - REA n. 147127

PEC: sispispa@cert.sispi.it


 **Sispi** 

Sommario

A. Principi contabili e criteri di valutazione

A.1 – Parte generale

A.1.1 - Premessa

A.1.2 - Dichiarazione di conformità ai Principi contabili Nazionali

A.1.3 - Principi generali di redazione

A.2 – Criteri di valutazione

A.2.1 - Immobilizzazioni immateriali

A.2.2 - Immobilizzazioni materiali

A.2.3 - Immobilizzazioni finanziarie

A.2.4 - Rimanenze

A.2.5 - Crediti

A.2.6 - Disponibilità liquide

A.2.7 - Ratei e Risconti

A.2.8 - Fondi rischi ed oneri

A.2.9 - Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

A.2.10 - Debiti

A.2.11 - Conti d'ordine

A.2.12 - Ricavi e costi

A.2.13 - Proventi e oneri finanziari

A.2.14 - Contributi

A.2.15 - Imposte sul reddito

B. Informazioni sullo stato patrimoniale

C. Informazioni sul conto economico

D. Impegni e rischi non risultanti dallo stato patrimoniale

E. Rapporti con parti correlate

F. Operazioni significative non ricorrenti, atipiche o inusuali

G. Fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio

H. Informazioni relative ad accordi fuori bilancio e strumenti finanziari

I. Altre informazioni




A. Principi contabili e criteri di valutazione

A.1 – Parte generale

A.1.1 - Premessa

Sispi S.p.A. (di seguito la “Società”) è una società per azioni con sede legale in Palermo, Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7.

La Società, interamente partecipata dal Comune di Palermo, opera nel settore della fornitura di servizi informatici per la pubblica amministrazione.

L’attività della Società è svolta esclusivamente nei confronti del Comune di Palermo ed è relativa a:

- Attività di conduzione tecnica del Sistema Informativo Comunale (SITEC);
- Attività relativa alla fornitura di nuovi sviluppi applicativi;
- Attività di partenariato con l’Amministrazione comunale;
- Attività di consulenza e progettazione.

A.1.2 - Dichiarazione di conformità ai principi contabili nazionali

Il presente bilancio di esercizio al 31 dicembre 2014 è conforme al dettato degli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed è stato redatto in conformità ai principi contabili statuiti dall’Organismo Italiano di Contabilità (OIC) e, ove mancanti, dall’International Accounting Standards Board (IASB).

A.1.3 - Principi generali di redazione

Il bilancio di esercizio, redatto in forma ordinaria, è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa ed è corredato della Relazione degli Amministratori sull’andamento della gestione; il Rendiconto Finanziario (elaborato applicando il metodo “indiretto”), ancorché presentato nell’ambito della Relazione sulla Gestione, costituisce parte integrante della Nota Integrativa ai sensi dell’art. 2423, comma 3, del Codice Civile.

La valuta utilizzata per la presentazione del bilancio è l’Euro; ove non diversamente indicato, le cifre riportate nello Stato Patrimoniale, nel Conto Economico e nella presente Nota Integrativa sono espresse in Euro.

Lo stato patrimoniale ed il conto economico sono stati redatti secondo gli schemi vincolanti previsti dagli articoli 2424 e 2425 del codice civile, osservando i principi di prudenza, di competenza temporale ed economica, in un’ottica di continuazione dell’attività e tenendo conto della funzione economica dell’elemento dell’attivo o del passivo considerato.

Non sono state riportate le voci prive di importo – tanto nell’esercizio in esame quanto nel precedente e limitatamente alle voci precedute da numeri arabi e lettere minuscole - in relazione all’attività tipica dell’impresa e/o alle specifiche consistenze degli elementi patrimoniali ed al manifestarsi o meno di componenti reddituali.

Ove non diversamente indicato, i crediti immobilizzati si intendono con scadenza oltre i 12 mesi mentre tutti gli altri crediti e tutti i debiti si intendono, rispettivamente, esigibili o scadenti entro 12 mesi.

Nella redazione del bilancio non si è fatto ricorso alle deroghe di cui agli articoli 2423, quarto comma, e 2423-bis secondo comma, codice civile, per la mancata realizzazione di fatti, casi e accadimenti eccezionali.

Ai sensi del comma 5 dell'art. 2423-ter del codice civile, i valori dello stato patrimoniale e del conto economico relativi all'esercizio in esame sono comparati con quelli relativi al bilancio del precedente esercizio; ove necessario, e per motivi di comparabilità, sono state effettuate coerenti riclassifiche dei valori relativi all'esercizio precedente; le variazioni intervenute, quando giudicato necessario per una migliore comprensione dei contenuti, trovano dettaglio e commento nei prospetti che seguono.

A.2 – Criteri di valutazione

A.2.1 – Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono relative a beni privi di consistenza fisica o a costi che non esauriscono la loro utilità in un solo esercizio e dai quali si ritiene che affluiranno benefici economici futuri; le stesse sono iscritte in bilancio al costo d'acquisto, comprensivo degli oneri accessori, al netto degli ammortamenti accumulati e delle perdite di valore.

Le immobilizzazioni immateriali sono sistematicamente ammortizzate a quote costanti in base alla stima della loro vita utile.

Le immobilizzazioni immateriali sono relative a software acquisiti in licenza d'uso a tempo indeterminato.

A.2.2 – Immobilizzazioni materiali

Sono iscritti tra le immobilizzazioni materiali i beni destinati ad essere utilizzati durevolmente nell'esercizio dell'impresa.

Le immobilizzazioni materiali sono inizialmente iscritte al costo, comprensivo di tutti gli oneri direttamente imputabili alla "messa in funzione" del bene (costi di transazione, onorari professionali, costi diretti di trasporto del bene nella località assegnata, costi di installazione).

Le spese sostenute successivamente per apportare migliorie, modifiche, ristrutturazioni o rinnovamenti di cespiti esistenti sono aggiunte al valore contabile del bene ove le stesse si concretizzino in un incremento significativo di capacità o di produttività o di sicurezza ovvero prolunghino la vita utile del bene; tutte le altre spese sostenute successivamente (ad esempio gli interventi di manutenzione ordinaria) sono rilevate nel conto economico nell'esercizio nel quale sono sostenute.

Qualora parti significative di immobili, impianti e macchinari abbiano vita utile differente, tali componenti sono contabilizzati separatamente, applicando il metodo del costo sopra indicato.



Successivamente alla rilevazione iniziale, le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo al netto degli ammortamenti accumulati e delle perdite di valore rilevate secondo le modalità indicate nel seguito.

Le immobilizzazioni materiali vengono sistematicamente ammortizzate a quote costanti durante la loro vita utile. L'ammortamento ha inizio quando il bene è disponibile all'uso e cessa quando esso è dismesso o non si prevede produca più benefici futuri.

Le vite utili normalmente stimate sono le seguenti:

- mobili e arredi non superiore a 8 anni;
- macchine elettroniche non superiore a 3 anni e 6 mesi;
- automezzi non superiore a 4 anni.

Ai costi relativi ai cespiti acquistati nel corso dell'esercizio sono stati applicati coefficienti ridotti al 50% onde tener conto della più limitata utilizzazione media.

I coefficienti economico-tecnici adottati sono risultati contenuti entro i limiti previsti dalla normativa fiscale vigente ad eccezione di quelli adottati per le macchine elettroniche per le quali vengono operate le opportune riprese fiscali.

La vita utile delle immobilizzazioni materiali viene rivista ad ogni chiusura di periodo e, se le attese sono difformi dalle stime precedenti, la quota di ammortamento per l'esercizio corrente e per quelli successivi viene rettificata.

Le immobilizzazioni materiali sono eliminate dallo stato patrimoniale all'atto della dismissione o quando per le stesse non sono previsti benefici economici futuri dal loro utilizzo o dalla loro dismissione e l'eventuale differenza tra il valore di cessione ed il valore contabile viene rilevata a conto economico.

Sui costi storici non sono state applicate, tanto nell'esercizio in esame quanto nei precedenti, rivalutazioni monetarie.

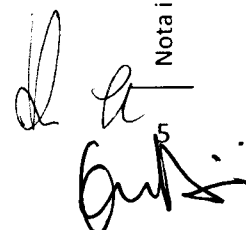
A.2.3 - Immobilizzazioni finanziarie

Sono iscritti fra le immobilizzazioni finanziarie i crediti destinati ad essere utilizzati durevolmente nell'esercizio dell'impresa.

I crediti immobilizzati sono iscritti al presumibile valore di realizzazione giudicato coincidente con il valore nominale.

A.2.4 - Rimanenze

Le giacenze di magazzino relative a materiale di consumo sono valutate al minore fra il costo di acquisto, determinato in base al metodo FIFO, e il corrispondente valore di mercato o costo di sostituzione.



Le giacenze di magazzino relative a "lavori in corso su ordinazione" rilevano l'ammontare dei lavori per conto terzi in corso di esecuzione a fine esercizio, valutati secondo il criterio dei costi sostenuti poiché afferenti a commesse di durata infrannuale.

A.2.5 - Crediti

I crediti sono stati iscritti al valore presumibile di realizzazione.

La loro iscrizione nell'attivo circolante piuttosto che nell'attivo immobilizzato è stata effettuata avuto riguardo alla "destinazione" degli stessi rispetto all'attività ordinaria.

Per quei crediti per i quali, ancorché iscritti nell'attivo circolante, si prevede l'incasso oltre i dodici mesi, è data menzione in sede di commento delle singole voci dello stato patrimoniale e nei relativi prospetti di dettaglio.

Sono tutti espressi in moneta di conto e quindi non soggetti a rischi di cambio e non sono incorporati in cambiali ed in titoli similari.

A.2.6 - Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprendono i saldi in contanti e i depositi presso i conti correnti bancari. Tali disponibilità sono iscritte al valore nominale e comprendono i valori numerari, ossia quei valori che possiedono i requisiti della disponibilità a vista o a brevissimo termine, del buon esito e dell'assenza di spese per la riscossione.

A.2.7 - Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale ed economica dell'esercizio e sono relativi esclusivamente a quote di ricavi e di costi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

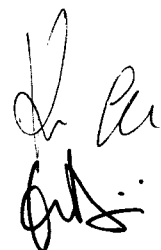
A.2.8 - Fondi per rischi ed oneri

I fondi per rischi ed oneri accolgono gli accantonamenti destinati a coprire perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Gli importi accantonati sono determinati in modo che rappresentino la migliore stima della spesa richiesta per adempiere alle obbligazioni. Nel determinare tale stima si considerano i rischi e le incertezze che attengono ai fatti e alle circostanze in esame.

I fondi accantonati sono periodicamente riesaminati ed eventualmente rettificati per riflettere la migliore stima corrente. Quando, a seguito del riesame, il sostenimento dell'onere diviene improbabile, l'accantonamento viene stornato.

Un accantonamento è utilizzato solo a fronte degli oneri per i quali è stato originariamente iscritto.



A.2.9 - Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

E' costituito con le quote di "TFR" maturate in ciascun periodo amministrativo calcolate in base al disposto dell'art. 2120 del codice civile al Contratto Nazionale Collettivo di Lavoro vigente per le diverse categorie di dipendenti.

A seguito della riforma della previdenza complementare di cui al D.Lgs. 5 dicembre 2005, n. 252, gli accantonamenti maturati a far data dal 1° gennaio 2007, rilevati nel conto economico tra i costi del personale, vengono periodicamente versati ai fondi pensionistici complementari prescelti dal lavoratore dipendente a partire dalla data della scelta. Permangono, pertanto, nel TFR gli accantonamenti maturati da ciascun dipendente prima della scelta operata, che vengono annualmente rivalutati.

A.2.10 - Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale ed includono, ove applicabili, gli interessi maturati ed esigibili alla data di chiusura dell'esercizio.

A.2.11 - Conti d'ordine

Gli impegni e le garanzie prestate sono iscritte per un importo pari all'ammontare nominale dell'impegno o della garanzia ove prestata.

A.2.12 - Ricavi e costi

I ricavi ed i costi sono indicati al netto di resi, sconti, abbuoni e premi di natura commerciale, e sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica e temporale.

A.2.13 - Proventi e oneri finanziari

I proventi e gli oneri finanziari sono rilevati, come ricavo o costo, nell'esercizio di competenza.

A.2.14 - Contributi

I contributi, sia in conto esercizio (rilevati direttamente a conto economico) sia in conto impianti o in conto capitale, sono iscritti nel periodo contabile in cui è acquisita la documentazione probatoria dell'erogazione dei contributi stessi, oppure in quello di sostenimento dei relativi costi qualora la certezza dell'erogazione sia basata su norme procedurali consolidate.

A.2.15 - Imposte sul reddito

Le imposte sul reddito, calcolate nel rispetto della legislazione fiscale nazionale, sono contabilizzate come costo ed hanno la stessa competenza economica dei profitti che le hanno originate.

Per tutte le differenze temporanee deducibili è rilevata un'attività fiscale anticipata se si ritiene probabile che in futuro si realizzerà un reddito imponibile a fronte del quale potrà essere utilizzata tale attività.

Per tutte le differenze temporanee imponibili, è rilevata una passività fiscale differita.

Le attività e le passività fiscali differite sono determinate utilizzando le aliquote fiscali che si prevede saranno applicabili nell'esercizio nel quale sarà realizzata l'attività fiscale o sarà estinta la passività fiscale, sulla base della normativa fiscale in vigore o comunque di fatto in vigore al momento della loro rilevazione.

Le imposte differite attive e passive sono compensate quando la compensazione è consentita giuridicamente.

Le attività per imposte anticipate sono rilevate per perdite fiscali non utilizzate portate a nuovo, nonché per le differenze temporanee deducibili, nella misura in cui è probabile che sia disponibile un reddito imponibile futuro a fronte del quale possano essere utilizzate tali attività. Il valore delle attività per imposte anticipate viene rivisto ad ogni data di chiusura dell'esercizio e viene ridotto nella misura in cui non è più probabile che il relativo beneficio fiscale sia realizzabile.

Le altre imposte non correlate al reddito sono incluse negli oneri diversi di gestione.

B. Informazioni sullo stato patrimoniale

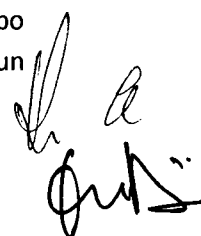
Attivo

[1] – Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali ammontano a euro 82.985 (euro 149.893 al 31/12/2013). La consistenza e la movimentazione per singola categoria sono evidenziate nel prospetto seguente.

	Software applicativi	Totale
Costo lordo all'inizio dell'esercizio	285.412	285.412
Ammortamenti cumulati	135.519	135.519
Costo netto all'inizio dell'esercizio	149.893	149.893
Investimenti	21.724	21.724
Riclassifiche	0	0
Disinvestimenti	0	0
Ammortamenti	88.632	88.632
Svalutazioni	0	0
Costo lordo alla fine dell'esercizio	307.136	307.136
Ammortamenti cumulati	224.151	224.151
Costo netto alla fine dell'esercizio	82.985	82.985

Sono relative a "Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno" per euro 82.985 (euro 149.893 al 31/12/2013) che attengono a software acquisiti in licenza d'uso a tempo indeterminato e sono ammortizzati in quote costanti nell'arco di un triennio; presentano un



decremento netto di euro 66.908 determinato quale saldo algebrico fra i costi incrementativi dell'esercizio per euro 21.724 e gli ammortamenti operati nell'esercizio per euro 88.632.

[2] – Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali ammontano a euro 693.622 (euro 592.402 al 31/12/2013). La consistenza e la movimentazione per singola categoria sono evidenziate nel prospetto seguente:

	Altri beni	Totale
Costo lordo al 31/12/2013	5.070.392	5.070.392
Fondo ammortamento al 31/12/2013	4.477.990	4.477.990
Valore contabile al 31/12/2013	592.402	592.402
Investimenti	787.874	787.874
Riclassifiche	0	0
Disinvestimenti	220.512	220.512
Ammortamenti 2014	686.654	686.654
Utilizzo fondi 2014	220.512	220.512
Costo lordo al 31/12/2014	5.637.754	5.637.754
Fondo ammortamento al 31/12/2014	4.944.132	4.944.132
Valore contabile al 31/12/2014	693.622	693.622

Sono relative a "Altri beni" per euro 693.622 (euro 592.402 al 31/12/2013), che attengono prevalentemente ad apparecchiature elettroniche di elaborazione e presentano un decremento netto di euro 101.220 determinato quale saldo algebrico fra i costi incrementativi netti dell'esercizio per euro 787.874 e gli ammortamenti operati nell'esercizio per euro 686.654.

Gli investimenti in immobilizzazioni materiali effettuati nell'esercizio sono pari a euro 787.874 e sono relativi prevalentemente ad apparecchiature elettroniche di elaborazione.

I disinvestimenti dell'esercizio attengono ad apparecchiature elettroniche obsolete completamente ammortizzate.

[3] – Immobilizzazioni finanziarie

Nella tabella seguente è riportata la composizione delle immobilizzazioni finanziarie iscritte nel bilancio della Società:

Immobilizzazioni finanziarie	2014	2013	Δ
Crediti verso altri	5.073	5.073	0
Totale	5.073	5.073	0

La voce "Crediti verso altri" per euro 5.073 (euro 5.073 al 31/12/2013) è relativa a depositi cauzionali.

[4] – Rimanenze

Sono relative a:

Rimanenze di Magazzino	2014	2013	Δ
Materie prime, sussidiarie e di consumo	204.791	195.944	8.847
Lavori in corso "nuovi sviluppi"	1.109.096	850.248	258.848
Totale	1.313.887	1.046.192	267.695

Le rimanenze di materiale di consumo di uso corrente, valutate utilizzando il criterio descritto nella prima parte della presente nota integrativa, attengono a beni destinati nell'ambito del servizio di conduzione tecnica del SITEC.

Le rimanenze di "lavori in corso su ordinazione" attengono ai servizi in corso di esecuzione, non ancora conclusi alla fine dell'esercizio; il criterio di valutazione adottato per la valorizzazione dei lavori in corso di esecuzione, invariato rispetto all'esercizio precedente, è il criterio dei costi diretti in relazione alla durata infrannuale delle predette commesse.

[5] – Crediti verso clienti e verso controllanti

I crediti verso clienti, pari ad euro 4.766 (euro 12.841 al 31/12/2013), ed i crediti verso controllanti, pari ad euro 2.599.919 (euro 3.476.278 al 31/12/2013), di natura esclusivamente commerciale, risultano tutti interamente esigibili entro i 12 mesi e sono esposti al presumibile valore di realizzo, determinato rettificando il valore nominale come segue:

Crediti commerciali	2014	2013	Δ
Crediti verso clienti terzi	147.513	161.970	(14.457)
Crediti verso Comune di Palermo	3.130.757	4.007.116	(876.359)
Fondo svalutazione crediti tassato	(673.585)	(679.967)	6.382
Totale	2.604.685	3.489.119	(884.434)

In allegato alla presente nota integrativa si riportano analiticamente le partite creditorie nei confronti dell'Amministrazione comunale di Palermo nonché il numero dell'impegno di spesa assunto sul bilancio del Comune, la data ed il servizio comunale e/o funzione dirigenziale che ha ordinato la prestazione.

Di seguito si indicano le movimentazioni subite nel corso dell'esercizio 2014 dal fondo rischi su crediti.

Fondo svalutazione crediti	Tassato
Saldo all'inizio dell'esercizio	679.967
Accantonamenti dell'esercizio	0
Utilizzi dell'esercizio	(6.382)
Saldo alla fine dell'esercizio	673.585



[6] – Crediti tributari

I crediti tributari sono i seguenti:

Crediti tributari	2014	2013	Δ
Credito IRES da congruagliare	0	28.055	(28.055)
Credito IRAP da congruagliare	0	12.247	(12.247)
Credito IVA da congruagliare	0	38.974	(38.974)
Credito IRES a rimborso	271.396	271.396	0
Altri crediti tributari	192	1.533	(1.342)
Totale	271.588	352.206	(80.619)

Il credito IRES a rimborso, esigibile oltre l'esercizio successivo, attiene all'istanza di rimborso, ai sensi dell'art. 2, comma 1-quater, D.L. n. 201/2011, per la mancata deduzione dell'IRAP relativa alle spese per il personale dipendente e assimilato negli anni 2007/2011.

[7] – Imposte anticipate

La voce "Imposte anticipate" origina da differenze temporanee deducibili tra il valore civilistico di attività e passività ed il corrispondente valore riconosciuto ai fini fiscali. Le imposte anticipate, determinate utilizzando le aliquote fiscali (IRES 27,50% ed IRAP 4,82%) che si prevede saranno applicabili nell'esercizio nel quale sarà realizzata l'attività fiscale o sarà estinta la passività fiscale, sono costituite dal saldo algebrico fra le imposte differite passive dell'anno per euro 5.906 e le imposte anticipate dell'anno per euro 749.090.

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, punto 14), del codice civile, si riporta di seguito il dettaglio delle "Imposte anticipate" con indicazione delle voci che generano le principali differenze temporanee:

Imposte anticipate	2014	2013	Δ
Amm.ti eccedenti aliquota fiscale	345.095	318.354	26.741
Fondi rischi tassati	385.046	329.682	55.364
Altre	18.949	11.749	7.200
Contributi in conto capitale	(5.906)	(12.002)	6.096
Totale	743.184	647.783	95.401

[8] – Crediti verso altri

Pari ad euro 25.266 (euro 10.051 al 31/12/2013), sono relativi a crediti diversi di modesto importo. Si segnala, inoltre, che tra i crediti verso altri è iscritto un credito verso la Regione Siciliana (euro 49.361) per contributi su costo del lavoro per il quale in precedenti esercizi è stato prudentemente stanziato, per pari importo, specifico fondo svalutazione in quanto, pur avendo posto in essere atti interruttivi della prescrizione, sono trascorsi dieci anni dal riconoscimento del diritto senza avere ricevuto la relativa liquidazione.

In base al disposto del punto n. 6 dell'art. 2427, si segnala che i crediti iscritti in bilancio, con esclusione del credito tributario IRES a rimborso, sono interamente esigibili entro 12 mesi e, relativamente alla ripartizione dei crediti per area geografica, che sono interamente verso soggetti residenti nel territorio dello Stato.

[9] – Disponibilità liquide

Disponibilità liquide	2014	2013	Δ
Depositi bancari e postali	5.473.262	3.685.791	1.787.471
Denaro e valori in cassa	2.850	562	2.288
Totale	5.476.112	3.686.353	1.789.759

Le disponibilità liquide al 31 dicembre 2014 si riferiscono al saldo positivo dei conti corrente intrattenuti presso gli istituti di credito ed al numerario esistente in cassa presso la sede.

[10] – Ratei e risconti attivi

I risconti attivi misurano quote di oneri la cui competenza è posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento dei relativi oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo; attengono principalmente a quote di canoni di licenza software per euro 36.066, di manutenzione per euro 85.986 e di costi assicurativi per euro 15.613, di competenza dell'esercizio successivo.

Passivo

[11] – Patrimonio netto

Patrimonio netto	2014	2013	Δ
Capitale sociale	2.066.000	2.066.000	0
Riserve	2.240.093	1.649.060	591.033
- Riserva legale	413.200	413.200	0
- Riserva ex art. 13 D.Lgs. 124/93	2.656	2.656	0
- Riserva straordinaria	1.824.237	1.233.204	591.033
Utile/(Perdite) portate a nuovo	0	0	0
Utile/(Perdita) dell'esercizio	1.342.792	591.033	751.759
Totale	5.648.885	4.306.093	1.342.792

Nel prospetto che segue si riportano le movimentazioni subite dalle singole voci del patrimonio netto nell'esercizio e nell'esercizio precedente.



	Capitale sociale	Riserva legale	Riserva ex art. 13 d.lgs. 124/93	Riserva straordinaria	Risultato di esercizio	Totale
All'inizio dell'esercizio precedente	2.066.000	413.200	2.656	524.163	591.033	3.597.052
Destinazione risultato 2012	0	0	0	709.041	(709.041)	0
Risultato esercizio precedente	0	0	0	0	709.041	709.041
Alla chiusura dell'esercizio precedente	2.066.000	413.200	2.656	1.233.204	591.033	4.306.093
Destinazione risultato 2013	0	0	0	591.033	(591.033)	0
Risultato esercizio 2014	0	0	0	0	1.342.792	1.342.792
Alla chiusura dell'esercizio corrente	2.066.000	413.200	2.656	1.824.237	1.342.792	5.648.885

Capitale sociale

Il capitale sociale della Società, interamente sottoscritto e versato, è pari ad euro 2.066.000, è composto da n. 40.000 azioni dal valore nominale di euro 51,65 ciascuna, interamente di proprietà del Comune di Palermo, e non ha subito variazioni rispetto all'esercizio precedente. Si segnala che nel capitale sociale sono incorporate riserve di utili per euro 516.629, di cui euro 516.457 per effetto dell'aumento gratuito del capitale deliberato dall'assemblea straordinaria degli azionisti del 6 aprile 1998, ed euro 172 per effetto della conversione del capitale sociale in euro.

Riserva legale

La riserva legale, pari a euro 413.200, è una riserva di utili interamente indisponibile e non ha subito movimentazioni nel corso dell'esercizio.

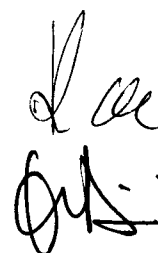
Riserva straordinaria

La riserva straordinaria, pari ad euro 1.824.237, è una riserva di utili interamente disponibile e con un vincolo di non distribuibilità temporanea per euro 271.396, pari al credito vantato nei confronti dell'erario per rimborso IRES, fino all'effettivo incasso delle predette giusta delibera dell'assemblea degli azionisti del 29 aprile 2013; si è movimentata per effetto della destinazione da parte dell'assemblea del 7 maggio 2014 dell'utile dell'esercizio 2013.

Riserva ex art. 13 D. Lgs. 124/93

La riserva ex art 13 D.Lgs. 124/93, pari ad euro 2.656, è una riserva di utili interamente indisponibile e non ha subito movimentazioni nel corso dell'esercizio.

In ossequio a quanto disposto dall'art. 2427 n. 7-bis c.c. si riporta di seguito il prospetto con la classificazione delle riserve al 31 dicembre 2014 secondo la loro disponibilità.



Classificazione delle riserve al 31 dicembre 2014 secondo la loro disponibilità

	Importo	Possibilità di utilizzo	Quota distribuibile
Capitale	2.066.000		
Riserve di capitale	0		0
Riserve di utili	2.240.093		1.552.841
- Riserva legale	413.200	B	0
- Riserva straordinaria	1.824.237	A, B, C	1.552.841
- Riserva ex art.13 D.Lgs. 124/93	2.656	B	0
- Utili portati a nuovo	0		0
Totale	4.306.093		

Quota non distribuibile	687.252
Residuo quota distribuibile	1.552.841

Legenda: A: per aumento di capitale - B: per copertura perdite - C: per distribuzione ai soci

Sotto il profilo fiscale si segnala, inoltre, che:

- in caso di distribuzione, la riserva ex art. 13 D.Lgs. 124/93 è in sospensione d'imposta;
- l'attuale consistenza delle riserve da utili, pari complessivamente ad euro 2.240.093, è formata, in quanto ad euro 413.555, con utili conseguiti fino al 31/12/2007 e, in quanto ad euro 1.826.538, con utili conseguiti successivamente a tale data.

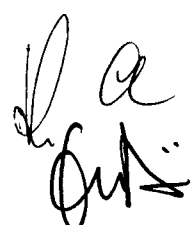
[12] – Fondi per rischi ed oneri

I "fondi per rischi ed oneri", come segnalato nei principi generali di redazione della presente nota integrativa, accolgono gli accantonamenti destinati a coprire perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza

Nella tabella che segue si riporta la composizione della voce "fondi per rischi ed oneri":

Fondi per rischi ed oneri	2014	2013	Δ
Fondo spese legali	94.981	99.664	(4.683)
Fondo spese contestate	11.548	11.548	0
Fondo riorg. aziendale	350.000	100.000	250.000
Fondo vertenza personale	20.000	40.000	(20.000)
Fondo vertenza ex consigliere	150.000	150.000	0
Fondo garanzia funzionamento	28.572	42.857	(14.285)
Totale	655.101	444.069	211.032

Il fondo spese legali è stato stanziato per far fronte a oneri potenziali su giudizi legali in corso.



Il fondo spese contestate è stato stanziato a fronte di prestazioni fatturate da fornitori ma oggetto di contestazione.

Il fondo riorganizzazione aziendale già stato stanziato negli esercizi precedenti per consentire, ove possibile, la realizzazione di interventi di adeguamento retributivo e contrattuale che erano stati sospesi su espressa indicazione dell'Amministrazione Comunale in attesa della definizione del riassetto societario e, ove necessario, per eventuali interventi di ristrutturazione che dovessero rendersi necessari una volta concluso l'iter del processo riorganizzativo aziendale; nel presente esercizio è stato incrementato di euro 250.000 per far fronte agli oneri connessi alle iniziative per la fuoriuscita dei lavoratori prossimi alla pensione così come dalla direttiva ricevuta dal Sindaco con sua direttiva del 22 dicembre 2014.

Il fondo vertenza personale è stato stanziato per far fronte agli eventuali oneri connessi a delle vertenze promosse da dipendenti della società; è stato utilizzato per euro 20.000 con accredito al conto economico dell'esercizio per effetto della definizione, nel corso del presente esercizio, di una vertenza con ex dipendente con esito favorevole per la società.

Il fondo vertenza ex consigliere è stato stanziato in precedenti esercizi per far fronte agli eventuali oneri connessi ad una vertenza promossa da un ex componente del Consiglio di Amministrazione della Società a seguito della revoca del suo mandato.

Il fondo garanzia di funzionamento è stato stanziato per far fronte agli eventuali oneri connessi alla sostituzione e/o alla manutenzione straordinaria di apparecchiature in considerazione di quanto previsto dalla nuova convenzione quinquennale per il servizio di Conduzione tecnica del SITEC che pone a carico della Società la manutenzione dei beni e la costante adeguatezza funzionale degli stessi; nel presente esercizio è stato utilizzato per euro 14.285 a parziale copertura dei relativi oneri.

Nella tabella che segue si riportano i movimenti subiti dalla voce "fondi per rischi ed oneri":

Fondi per rischi ed oneri	Saldo al 31/12/2013	Accantonamenti 2014	Utilizzi 2014	Saldo al 31/12/2014
Fondo spese legali	99.664	15.900	20.583	94.981
Fondo spese contestate	11.548	0	0	11.548
Fondo riorg. aziendale	100.000	250.000	0	350.000
Fondo vertenza personale	40.000	0	20.000	20.000
Fondo vertenza ex consigliere	150.000	0	0	150.000
Fondo garanzia funzionamento	42.857	0	14.285	28.572
Totale	444.069	265.900	54.868	655.101

[13] – Trattamento di fine rapporto

Il saldo della voce "Trattamento fine rapporto", al 31 dicembre 2014, è costituito dal debito verso i n. 115 dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti, delle quote trasferite ai fondi integrativi e dell'imposta sostitutiva dell'IRPEF dovuta sulla rivalutazione del TFR, per le quote maturate dalla data di assunzione alla data di scelta del fondo pensionistico complementare cui versare le quote maturate successivamente.

Nella tabella che segue si riportano i movimenti subiti dalla voce "trattamento di fine rapporto".

TFR	2014	2013	Δ
Saldo all'inizio dell'esercizio	1.803.799	1.750.460	53.339
Accantonamenti	166.798	328.567	(161.769)
Utilizzi	(144.297)	(275.228)	130.931
Saldo alla fine dell'esercizio	1.826.300	1.803.799	22.501

Nella seguente tabella è riportato il dettaglio dell'organico:

Organico a fine esercizio	2014	2013	Δ
Dirigenti	5	5	0
Quadri	11	11	0
Impiegati	95	96	(1)
Operai	4	4	0
Totale	115	116	(1)

Organico medio	2014	2013	Δ
Dirigenti	5	5	0
Quadri	11	11	0
Impiegati	95	96	(1)
Operai	4	4	0
Totale	115	116	(1)

[14] – Debiti

I debiti, tutti espressi in moneta di conto, e quindi non soggetti a rischi di cambio, hanno tutti scadenza entro l'anno, sono valutati al loro valore nominale, e sono così suddivisi:

Debiti	2014	2013	Δ
Debiti verso banche	75.518	128.019	(52.501)
Debiti verso fornitori	1.202.877	1.608.705	(405.828)
Debiti verso controllanti	19.500	184.944	(165.444)
Debiti tributari	1.136.947	858.528	278.419
Debiti verso istituti di previdenza	313.609	344.197	(30.588)
Altri debiti	491.117	403.517	87.600
Totale	3.239.568	3.527.910	(288.342)

In base al disposto del punto n. 6 dell'art. 2427, relativamente alla ripartizione dei debiti per area geografica, si segnala che i debiti iscritti in bilancio sono interamente verso soggetti residenti nel territorio dello Stato.



[15] – Debiti verso banche

I “Debiti verso banche” per euro 75.518 (euro 128.019 al 31/12/2013), attengono a transitorie esposizioni su c/c intrattenuto presso le Poste Italiane spa; sono sinteticamente rappresentati nella tabella seguente:

Debiti verso banche	2014	2013	Δ
Conti correnti ordinari	75.518	128.019	(52.501)
Totale	75.518	128.019	(52.501)

[16] – Debiti verso fornitori

I “Debiti verso fornitori”, pari ad euro 1.202.877 (euro 1.608.705 al 31/12/2013), di natura esclusivamente commerciale, risultano tutti interamente esigibili entro i 12 mesi e sono esposti al presumibile valore di estinzione giudicato coincidente con il loro valore nominale. Il saldo comprende sia le fatture dei fornitori contabilizzate e non liquidate al 31/12/2014 (euro 904.057) sia le fatture da ricevere per costi di competenza dell'esercizio 2014 (euro 590.496) ed è al netto delle note credito da ricevere (euro 7.280) e di fornitori con saldo dare per pagamenti anticipati (euro 284.396).

[17] – Debiti verso controllanti

I “Debiti verso controllanti”, pari ad euro 19.500 (euro 184.944 al 31/12/2013), attengono a debiti verso l'ente controllante Comune di Palermo di natura commerciale; si segnala che il decremento rispetto al precedente esercizio è ascrivibile al pagamento del saldo dividendo deliberato in data 8 maggio 2009 dall'Assemblea degli azionisti per euro 165.444.

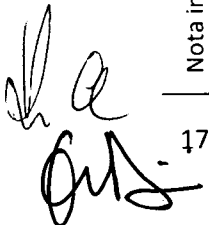
[18] – Debiti tributari

I “Debiti tributari” sono dettagliati nel seguente prospetto:

Debiti tributari	2014	2013	Δ
IRAP	51.350	0	51.350
IRES	362.273	0	362.273
Ritenute fiscali	161.595	161.358	237
Iva esigibilità differita	147.893	697.170	(549.277)
Iva a debito	413.188	0	413.188
Altri debiti tributari	647	0	647
Totale	1.136.947	858.528	278.419

[19] – Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale

I “Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale” sono dettagliati nel seguente prospetto:



Debiti verso istituti previdenziali	2014	2013	Δ
INPS	235.926	265.676	(29.751)
Cometa	54.090	52.133	1.958
Assida	0	3.703	(3.703)
Previndai	22.972	22.430	542
INAIL	621	255	366
Totale	313.609	344.197	(30.587)

[20] – Altri debiti

Gli "Altri debiti" sono dettagliati nel seguente prospetto:

Altri debiti	2014	2013	Δ
Dipendenti c/ferie non godute	290.839	256.054	34.785
Sindaci c/compenso	0	5.850	(5.850)
Amministratori per compensi	58.902	32.723	26.179
Debiti diversi	141.376	108.889	32.486
Totale	491.117	403.517	87.600

C. Informazioni sul conto economico

[1] – Valore della produzione

Il valore della produzione in dettaglio è quello che risulta dalla seguente tabella:

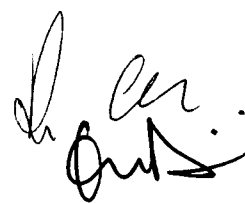
Valore della produzione	2014	2013	Δ
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	13.617.107	13.018.103	599.004
Variazione rimanenze lavori in corso	264.046	412.913	(148.867)
Altri ricavi e proventi	129.550	90.456	39.094
Totale	14.010.703	13.521.472	489.231

Ricavi delle prestazioni e variazione lavori in corso

I ricavi per prestazioni, interamente realizzati nel mercato nazionale ed espressi al netto di sconti e abbuoni, sono relativi a servizi erogati esclusivamente nei confronti del Comune di Palermo.

I ricavi delle prestazioni e la variazione dei lavori in corso su ordinazione, con riferimento alle singole attività esercitate, risultano così dettagliati:

Ricavi di vendita e delle prestazioni	2014	2013	Δ
Servizio di base della conduzione tecnica	9.025.000	9.025.000	0
Altre attività nei confronti del Comune di Palermo	4.856.153	4.406.016	450.137
Totale	13.881.153	13.431.016	450.137



Le altre prestazioni nei confronti del Comune di Palermo attengono alla commessa "Nuovi sviluppi" e sono di seguito dettagliate:

Nuovi Sviluppi Vs Comune Palermo	2014	Determine di Affidamento
E291 - Anagrafe unica degli immobili	6.742	D.D. . 79 del 30/12/2008
E328 - Applicazione web per gestione	43.620	D.D. n. 31 del 13/01/2012
E409 - Servizi tributari e riscossione	153.217	D.G.C. n. 213 del 18/12/2012
E417 - Adeg. Sist. Inform.settore edilizia privata	21.308	D.D. n. 187 del 24/12/2012
E421 - Settore servizi tributi	51.082	D.D. n. 309 del 27/12/2012
E430- Trasferimento uffici III Circoscrizione	5.223	D.D. n. 35 del 06/05/2013
E432 - Adeg. Sist. Inform.settore attività sociali	6.460	autorizzati nota 884625 del 24/10/13
E433 - Gestione PASS sosta autorizzata	47.361	D.D. n. 30 del 22/02/2013
E434 - Servizi demografici	12.100	autorizzati nota 245 del 8/02/2013
E437 - Adeg. Sist. Inform.Polizia Municipale	26.896	D.D. n. 969 del 028/12/2011
E439 - Adeg. Sist. Inform. Settore servizi urbanistici	7.359	D.D. n. 129 del 06/09/2013
E441 - Adeg. Sist. Inform. Settore servizi alle imprese	40.368	D.D. n. 678/2013
E442 - Adeg. Sist. Inform. Uffici comunali	53.385	D.D. n. 185 del 30/12/2013
E443 - Nuova piattaforma applicativa	28.094	D.D. n. 185 del 30/12/2013
E445 - Adeg. Sist. Inform. Settore Servizi Educativi	4.097	D.D. n. 407 del 11/12/2013
E446 - Sistema di scansione verticale	24.493	D.D. n. 41 del 10/12/2013
E447 - Evoluzione OPAC	8.173	D.D. n. 41 del 10/12/2013
E449 - Ade.sis.inf. Ediliz. Privata	45.068	D.D. n. 82 del 23/12/2013
E450 - Ade.Sis. Inf. Polizia Municipale	82.329	D.D. n. 174 del 18/03/2014
E451 - Ade.sis.inf. Uff. Vice Capo di Gabinetto	16.370	D.D. n. 103 del 13/12/2013
E456 - Realizzazione infrastruttura di rete	14.833	D.D. n. 6 del 14/1/2014
E458 - Adeg. Sist. Inform. Ufficio Staff	14.186	D.D. n. 295 del 6/12/2013
E459 - Ade.sis.inf. Area Partecipazione societarie	16.086	approvazione dott. Forcieri
E460 - Adeg. Sist. Inform. Settore Risorse Umane	4.385	D.D. n. 651 del 23/12/2013
E461 - Portale	19.300	D.D. n. 34 del 30/12/2013
E463 - Adeg.sis.inf. Settore ambiente	14.356	D.D. n. 6 del 14/01/2014
E464 - Adeg. Sis.inf. Ufficio turismo	24.473	D.D. n. 263 del 30/12/2013
E465 - Adeg. Sis. Inf. Gestione Patrimonio	66.732	D.D. n. 185 del 30/12/2013
E466 - Adeg. Sist. Inform. Ufficio Staff	9.600	D.D. n. 318 del 30/12/2013
E468 - Scolarizzazione e socializzazione	104.650	D.D. n. 86 del 06/06/2013
E469 - Adeg.sis. Inf. COIME	28.683	dott. Teriaca
E471 - PamNet	4.881	D.D. n. 641 del 03/06/2014
E472 - Adeg. Sis. Inf. Gestione del territorio	9.572	D.D. n. 283 del 04/06/2014
E476 - Ampliamento funzionalità portale della Scuola	10.631	D.D. n. 354 del 08/08/2014
E477- Ufficio servizi per l'infanzia	500	approv. con prot. 813366 del 8/10/14
E478 - adeg. Sis. Inf. Servizio per l'infanzia	4.369	protocollo 813366 del 8/10/14
E482 - Adeg. Sist. Inform. Area tecnica	1.651	D.D. n. 12 prot. 937871 del 25/11/14
V104 - Gestione illeciti CdS	3.224.493	Deliber. C.C. n. 224 del 11/3/2011
PO01 - Portale servizi OnLine	6.393	PO FESR 2007 - 2012
PO03 - Portale servizi OnLine	258.197	PO FESR 2007 - 2012
PO04 - Portale servizi OnLine	334.436	PO FESR 2007 - 2012
Totale	4.856.153	

L'incremento rispetto all'esercizio precedente è prevalentemente ascrivibile al completamento nel corso del presente esercizio della commessa "Portale servizi OnLine".

Nota integrativa al bilancio al 31 dicembre 2014

19

Altri ricavi e proventi

La voce "altri ricavi e proventi" è dettagliata nella tabella sotto riportata:

Altri ricavi e proventi	2014	2013	Δ
Rimborsi spese	1.338	6.020	(4.682)
Contributo conto capitale	73.344	57.293	16.051
Liberazione fondi rischi ed oneri	54.869	27.143	27.726
Totale	129.550	90.456	39.095

Il contributo in conto capitale attiene alla quota di contributo per la realizzazione del "Progetto SESAMO" correlata ai costi sostenuti nell'esercizio e rendicontati all'Assessorato regionale attività produttive della Regione Siciliana, ammontanti ad euro 183.821 ed ammessi a contributo per il 39,9% (euro 73.344).

[2] – Costi della produzione

I costi della produzione in dettaglio sono quelli che risultano dalla seguente tabella:

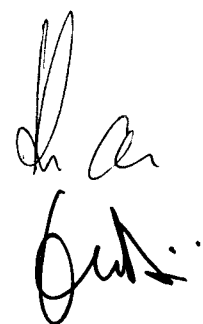
Costi della produzione	2014	2013	Δ
Acquisti	542.470	602.678	(60.208)
Servizi	3.510.961	4.210.266	(699.305)
Godimento beni di terzi	519.467	451.907	67.560
Salari e stipendi	4.489.439	4.280.054	209.385
Oneri sociali	1.367.203	1.367.925	(722)
Trattamento di fine rapporto	329.483	328.567	916
Altri costi del personale	54.316	66.931	(12.615)
Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	88.632	89.766	(1.134)
Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	686.654	1.039.749	(353.095)
Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie	(19.033)	(25.892)	6.859
Accantonamenti per rischi	265.900	0	265.900
Oneri diversi di gestione	13.914	52.294	(38.380)
Totale	11.849.406	12.464.245	(614.839)

Costi per materie prime, sussidiarie di consumo e merci

I costi per materie prime, sussidiarie di consumo e merci sono relativi all'acquisizione di beni che esauriscono la propria utilità con l'atto di consumo o comunque correlate ai ricavi dell'esercizio.

Costi per servizi

I costi per servizi sono dettagliati nella tabella che segue:



Costi per servizi	2014	2013	Δ
Consulenze professionali	62.864	66.066	(3.202)
Consulenze professionali per attività industriali	299.530	443.831	(144.301)
Spese relative a linee EDP	12.386	13.196	(810)
Spese telefoniche	57.131	49.389	7.743
Manutenzioni	723.111	716.479	6.632
Compensi Amministratori	56.721	56.721	0
Compensi Collegio Sindacale	70.200	70.200	0
Compenso Revisore	10.400	23.949	(13.549)
Vigilanza	137.213	138.656	(1.443)
Servizio sostitutivo mensa	181.364	184.566	(3.201)
Spese postali per notifiche multe	1.097.820	1.817.825	(720.005)
Servizio notificazione verbali	423.597	227.835	195.763
Altri servizi generali	378.622	401.554	(22.932)
Totale	3.510.961	4.210.266	(699.305)

Costi per godimento beni di terzi

I costi per godimento beni di terzi sono dettagliati nella tabella che segue:

Costi per godimento beni di terzi	2014	2013	Δ
Affitti passivi	189.000	181.917	7.083
Canoni software in licenza d'uso	318.118	258.725	59.394
Altri costi	12.349	11.266	1.084
Totale	519.467	451.907	67.561

Costo del personale

Il costo del personale è dettagliato nella seguente tabella:

Costo del personale	2014	2013	Δ
Salari e stipendi	4.489.439	4.280.054	209.385
Oneri sociali	1.367.203	1.367.925	(722)
TFR	329.483	328.567	916
Altri costi	54.316	66.931	(12.615)
Totale	6.240.441	6.043.477	196.964

Rilevano nella voce in esame, i costi per salari e stipendi, oneri sociali e altri costi del personale, tra i quali i benefici riconosciuti ai dipendenti in costanza di rapporto di lavoro. Il costo del personale, rapportato al numero medio dei dipendenti, determina un costo medio pro-capite di euro 54.265 (euro 52.099 al 31/12/2013), con un incremento dello 4,2% circa rispetto al precedente esercizio.

Ammortamenti e svalutazioni

La voce rileva gli stanziamenti dell'esercizio calcolati in base alle aliquote di ammortamento rappresentative della vita utile dei beni materiali e delle attività immateriali della Società.

[Signature]
21

Il dettaglio della voce e gli scostamenti intervenuti nell'esercizio sono evidenziati nella tabella che segue:

Ammortamenti e svalutazioni	2014	2013	Δ
Ammortamento delle attività immateriali	88.632	89.766	(1.134)
Ammortamento delle attività materiali	686.654	1.039.749	(353.095)
Totale	775.286	1.129.515	(354.229)

Accantonamenti per rischi

La voce si riferisce ad accantonamenti relativi ai rischi già commentati in sede di analisi della voce B.3 del passivo dello stato patrimoniale.

Oneri diversi di gestione

Gli oneri diversi di gestione attengono ad imposte diverse da quelle sul reddito, a tasse dell'esercizio e ad oneri vari per la gestione della società. Sono iscritte in tale voce perdite su crediti per euro 6.382 che sono state interamente coperte attraverso l'utilizzo del fondo rischi su crediti.

[3] – Proventi e oneri finanziari

Il dettaglio della voce è di seguito indicato:

Proventi e oneri finanziari	2014	2013	Δ
Proventi finanziari da terzi	18.652	12.074	6.578
- <i>Interessi attivi su conti correnti bancari</i>	18.652	4.778	13.874
- <i>Altri proventi finanziari</i>	0	7.295	(7.295)
Totale proventi finanziari	18.652	12.074	6.578
Oneri finanziari verso terzi	642	25.096	(24.455)
- <i>Interessi passivi bancari</i>	134	24.536	(24.402)
- <i>Altri oneri finanziari</i>	508	560	(52)
Totale oneri finanziari	642	25.096	(24.455)
Totale proventi e oneri finanziari	18.010	(13.023)	(31.033)

[4] – Proventi e oneri straordinari

I proventi straordinari, pari ad euro 1.793, sono riferibili a plusvalenze per alienazione cespiti obsoleti e completamente ammortizzati ed a sopravvenienze attive dell'esercizio.

Gli oneri straordinari, pari ad euro 23.601, sono relativi a sopravvenienze passive relative a costi di pertinenza di esercizi pregressi.



[5] – Imposte dell'esercizio

Calcolate sulla base delle aliquote fiscali vigenti in relazione alle disposizioni del D.Lgs. 446/97 e del DPR 917/86, misurano il carico fiscale di competenza dell'esercizio per IRES, pari ad euro 543.408 e per IRAP, pari ad euro 271.299.

Imposte	2014	2013	Δ
IRES corrente	639.723	270.013	369.710
IRAP corrente	270.385	215.798	54.587
Totale imposte correnti	910.108	485.811	424.297
IRES differita/(anticipata)	(96.315)	(27.443)	(68.872)
IRAP differita/(anticipata)	914	344	570
Totale imposte differite/(anticipate)	(95.401)	(27.099)	(68.302)
Totale imposte di competenza	814.707	458.712	355.995

Nel prospetto che segue viene fornita la riconciliazione fra l'onere fiscale IRES da bilancio e l'onere fiscale IRES teorico:

DESCRIZIONE	Importo	Imposte
Risultato prima delle imposte (A)	2.157.499	
Onere fiscale teorico (%)	27,5%	593.312
B) Differenze temporanee tassabili in esercizi successivi:	0	0
C) Differenze temporanee deducibili in esercizi successivi:	725.668	199.559
D) Rigiro delle differenze temporanee da esercizi precedenti	(375.433)	(103.244)
E) Differenze che non si riverseranno negli esercizi successivi	(181.468)	(49.904)
Imponibile fiscale (A+B+C+D+E)	2.326.267	
Onere fiscale effettivo		639.723

Nel prospetto che segue viene fornita la riconciliazione fra l'onere fiscale IRAP da bilancio e l'onere fiscale IRAP teorico:

DESCRIZIONE	Importo	Imposte
Differenza tra Valore della produzione e Costi della produzione (A)	8.667.638	
Onere fiscale teorico (%)	4,82%	417.780
B) Differenze temporanee tassabili in esercizi successivi:	0	0
C) Differenze temporanee deducibili in esercizi successivi:	0	0
D) Rigiro delle differenze temporanee da esercizi precedenti	(34.869)	(1.681)
E) Differenze che non si riverseranno negli esercizi successivi	(3.023.123)	(145.715)
Imponibile fiscale (A+B+C+D+E)	5.609.647	
Onere fiscale effettivo		270.385

Nel prospetto che segue, infine, viene indicato l'onere fiscale IRES effettivo (tax-rate):



DESCRIZIONE	Imponibile	Imposte	Aliquota
A) Risultato prima delle imposte	2.157.499		
Onere fiscale IRES teorico		593.312	27,50%
B) Differenze permanenti in aumento	55.067	15.143	
C) Differenze permanenti in diminuzione	236.535	65.047	
Onere fiscale IRES effettivo		543.408	25,19%

D. Impegni e rischi non risultanti dallo stato patrimoniale

Per lo svolgimento della propria attività, in relazione in particolare alle prestazioni relative alle attività per "Nuovi sviluppi" nei confronti del Comune di Palermo, la società mette a diretta disposizione del committente beni propri, prevalentemente apparecchiature elettroniche. Tali beni presso terzi non vengono evidenziati nei conti d'ordine in quanto il loro costo viene completamente speso o ammortizzato nell'esercizio in cui viene messo a disposizione. Il valore netto contabile di detti beni è pertanto non significativo, tenendo altresì conto che al termine del rapporto o in caso di interruzione dello stesso i predetti beni vengono lasciati nella disponibilità del committente.

Non vi sono altri impegni, rischi o garanzie prestate non riflessi nello stato patrimoniale.

E. Rapporti con parti correlate

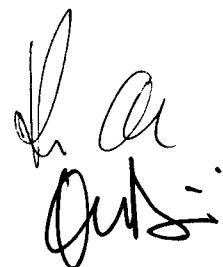
Le operazioni effettuate con parti correlate nel corso dell'esercizio 2014 sono rappresentate da prestazioni facenti parte della ordinaria gestione e regolate a condizioni di mercato; nella tabella che segue, in ossequio a quanto previsto dall'art. 2427, comma 1, n. 22-bis, del codice civile, vengono indicati la natura delle operazioni attive e passive intrattenute dalla Società con le parti correlate, i rispettivi ricavi e costi consuntivati nell'esercizio, nonché i rispettivi crediti e debiti in essere al 31 dicembre 2014.

Descrizione	Esercizio 2014		Esercizio 2014					
			Costi			Ricavi		
	Crediti	Debiti	Beni	Servizi	Altro	Beni	Servizi	Altro
<u>Ente controllante</u>								
Comune di Palermo - Rapporti commerciali	2.599.919	19.500	0	0	0	0	13.881.153	0
<u>Società consociate</u>								
Amap S.p.A. - Rapporti commerciali	0	610	0	1.617	0	0	0	0
Amat S.p.A. - Rapporti commerciali	22	0	0	71	0	0	0	0

F. Operazioni significative non ricorrenti, atipiche o inusuali

Nel corso dell'esercizio 2014, non sono state poste in essere operazioni significative non ricorrenti, atipiche o inusuali né con terzi né con parti correlate.

G. Fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio



Dopo la data di chiusura dell'esercizio non si sono verificati eventi che inducano a rettificare le risultanze esposte nel bilancio di esercizio al 31 dicembre 2014. Si rinvia alla Relazione sulla gestione per una descrizione dei fatti di rilievo più significativi avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

H. Informazioni relative ad accordi fuori bilancio e strumenti finanziari

In base a quanto previsto dall'art. 2427, comma 1, n. 22-ter, del codice civile, in ordine agli accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale (c.d. fuori bilancio) si precisa che la società non ha sottoscritto alcun accordo assimilabile a quanto previsto dalla relativa norma.

In base a quanto disposto dall'art. 2427-bis in merito alle informazioni relative al valore equo ("fair value") degli strumenti finanziari si segnala che la società non ha in essere alcuno strumento finanziario.

I. Altre informazioni

Si da notizia che l'ammontare dei compensi spettanti nell'esercizio agli organi sociali è stato di euro 56.721 (euro 56.721 nell'esercizio 2013) per il Consiglio di Amministrazione, di euro 70.200 (euro 70.200 nell'esercizio 2013) per il Collegio Sindacale e di euro 10.400 (euro 23.949 nell'esercizio 2013) per il Revisore legale dei conti.

In base a quanto disposto dall'art. 2427 punto 20 del codice civile si segnala che non vi sono patrimoni destinati a specifici affari.

Dichiarazione di non conformità alla tassonomia italiana XBRL

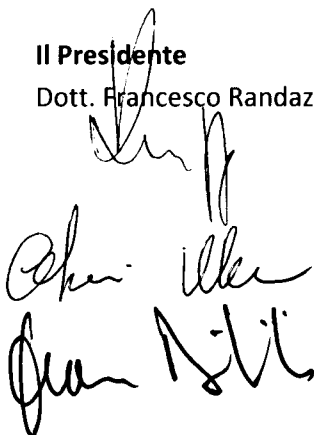
Lo stato patrimoniale, il conto economico e la nota integrativa sono redatti in modalità non conforme alla tassonomia italiana XBRL, in quanto la stessa non è sufficiente a rappresentare la particolare situazione aziendale, nel rispetto dei principi di chiarezza, correttezza e veridicità di cui all'art. 2423 del codice civile.

* * *

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio ed è conforme alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente

Dott. Francesco Randazzo



Allegati al bilancio 2014

Sispi S.p.A.

Socio Unico Comune di Palermo

Sede in Palermo Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7

Capitale Sociale € 2.066.000,00 i.v.

Cod. Fisc. – P.IVA e Registro delle Imprese di Palermo n. 03711390827 - REA n. 147127

PEC: sispispa@cert.sispi.it



The block contains a handwritten signature in black ink, which appears to be 'La G. S. i.', written over the printed 'Sispi' logo. The logo itself consists of a stylized diamond shape followed by the word 'Sispi' in a bold, sans-serif font.

DETTAGLIO DEL CREDITO PER FATTURE EMESSE - DA EMETTERE E DEI LAVORI IN CORSO VS. CONTROLLANTE COMUNE DI PALERMO

Descrizione attività	Numero Fattura	Data Fattura	Importo	Riferimenti
Progetto ID129 - sportelli unici	84	05/09/06	20.658,00	
Adeguamento sistema informativo servizio edilizia	18	31/03/09	7.915,99	Approvata con nota 113320 dell'Ufficio sistemi informativi
Realizzazione impianto fonia/dati Palazzo Galletti	38	02/11/09	9.495,98	D.D. n. 76 del 11/12/2008
Rettifica parziale ns. fatt. 38/2009	1	11/05/11	-1.920,00	D.D. n. 76 del 11/12/2008
Realizz. infrastr. Rete via E. Fietti	53	31/12/12	25.998,83	D.D. n. 71 del 28/12/06
Realizzazione cablaggio casa del custode	7	04/02/13	4.977,12	D.D. n. 82 del 6/12/11
Adeguamento ss inf. Settore turismo	44	23/09/13	6.430,74	D.D. n. 21 del 20/12/2012
Gestione pass aree sosta a tariffazione nov/dic	66	31/12/13	9.461,10	D.G.C. n. 31 del 19/02/2013
Portale dei servizi on-line	10	27/02/14	239.800,00	PO - FESR 2007 - 2013
Evoluzione Opac Biblioteca	54	29/10/14	9.971,40	D.D. n. 41 del 10/12/14
Adeg. Ss. Inform. Area Gestione Territorio	57	29/10/14	11.677,82	D.D. n. 283 del 4/06/2014
Invio illeciti CdS mese settembre	62	11/12/14	404.285,37	Deliberazione C.C. n. 224 del 11/03/2011
Sistema di scansione area cultura	63	11/12/14	29.881,85	D.D. n. 41 del 10/12/14
Adeg. Ss. Inform. COIME	64	11/12/14	34.993,63	Gesepa 57289 dell'11/03/2014
Sub- Totale			813.627,83	

Descrizione attività	Importo	Riferimenti
Acconto conduzione tecnica mese dicembre	fatture da emettere 694.125,00	Capitolo 3960
Saldo conduzione Tecnica 2014 salvo ulteriore cong.	fatture da emettere 695.500,00	Capitolo 3960
Invio illeciti CdS mese ottobre	fatture da emettere 354.382,47	Deliberazione C.C. n. 224 del 11/03/2011
Invio illeciti CdS mese novembre	fatture da emettere 287.082,76	Deliberazione C.C. n. 224 del 11/03/2011
Invio illeciti CdS mese dicembre	fatture da emettere 206.914,24	Deliberazione C.C. n. 224 del 11/03/2011
Adeg. Ss. Inf. Sett. Ambiente - Commessa E463	fatture da emettere 14.355,96	D.G.C. n. 55 del 24/04/2014
Adeg. Ss. Inf. Sett. Edilizia Privata - Commessa E449	fatture da emettere 45.068,27	D.D. n. 82 del 23/12/2013
Rettifica fattura relativa all'invio illeciti CdS mese novemb	note credito da em. -2.418,97	Deliberazione C.C. n. 224 del 11/03/2011
Gestione pass aree sosta a tariffazione luglio/settembre	fatture da emettere 11.115,00	D.G.C. n. 31 del 19/02/2013
Gestione pass aree sosta a tariffazione ottobre/dicemb	fatture da emettere 11.004,00	D.G.C. n. 31 del 19/02/2014

Sub- Totale 2.317.128,73

Totale al lordo dei fondi rischi commerciali 3.130.756,56

VALORIZZAZIONE DELLE RIMANENZE DEI LAVORI IN CORSO

Descrizione attività	Codice	Commessa	Importo	Riferimenti
Anagrafe unica degli immobili	E291		137.378,21	D.D. n. 79 del 30/12/2008
Variazioni catastali tramite intr@com	E307		92.788,17	D.G.M. n. 118 del 29/05/2009
Fiscaltà 2009 - Fase I	E324		52.871,68	D.D. n. 165 del 15/12/2009
Fiscaltà 2009 - Fase II	E325		41.071,91	D.D. n. 213 del 17/12/2009
Automazione processi	E374		16.324,35	D.D. n. 161 del 1/08/2011
Servizi tributari e riscossione entrate comunali	E409		460.132,39	Deliberazione G.C. n. 213 del 18/12/12 e D.D. n. 305 del 20/12/12
Gestione pubblicazione dati attività istituzionali	E420		421,00	D.D. n. 137 del 21/12/2012
Adeg. ss. Inf. Settore servizi tributi	E421		61.358,05	D.D. 309 del 27/12/12
Edilizia privata evoluzione Super@edi	E431		63.236,44	D.D. n. 38 del 20/06/13
Adeg. Ss. Inf. Uffici comunali	E442		56.605,53	D.D. n. 185 del 30/12/13
Nuova piattaforma applicativa servizi demografici	E443		28.094,00	D.D. n. 185 del 30/12/13
Portale e-Participation Comune di Palermo	E461		19.300,00	D.D. n. 34 del 30/12/13
Sistema informativo integrato gestione patrimonio e Inv	E465		66.732,56	D.D. n. 185 del 30/12/13
Ampliamento funzionalità portale della scuola	E476		10.630,67	D.D. n. 354 del 8/8/14
Ufficio per i servizi all'infanzia adeg. Ss. Informativo	E477		500,00	approvata con nota prot. 813366 dell'8/10/14
Area tecnica della riqualificazione urbana ad. ss. inf.	E482		1.651,00	D.D. n. 12 prot. 937878 del 25/11/14
Totale			1.109.095,96	

Relazione del Revisore Legale 2014

**Sispi S.p.A.**

Socio Unico Comune di Palermo

Sede in Palermo Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7

Capitale Sociale € 2.066.000,00 i.v.

Cod. Fisc. – P.IVA e Registro delle Imprese di Palermo n. 03711390827 - REA n. 147127

PEC: sispipa@cert.sispi.it



Sispi S.p.A
Socio Unico Comune di Palermo
Sede Palermo - Via Amm. Denti di Piraino n. 7
Capitale Sociale: euro 2.066.000,00 i. v.
Iscritta al Registro delle Imprese di Palermo n. 03711390827
C.F/P. IVA: 03711390827 – R.E.A PA: 147127
Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Palermo

RELAZIONE DEL REVISORE LEGALE SUL BILANCIO AL 31/12/2014

All'Azionista unico della Sispi Spa

Introduzione

Il sottoscritto Revisore Legale nominato dall'Assemblea degli azionisti in data 24/05/2013 ha ricevuto il progetto di bilancio al 31/12/2014 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 27/03/2015 formato da stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa, relazione sulla gestione.

Ai sensi dell'art. 14 del d. Lgs n.39/2010 il Revisore Legale rende all'Assemblea degli Azionisti il proprio giudizio sul suddetto bilancio.

I controlli ex art. 2409-ter sono stati svolti sul progetto di bilancio della Sispi Spa al 31/12/2014, la cui responsabilità, con riferimento alla redazione dello stesso, compete agli Amministratori, mentre la responsabilità del soggetto che redige la presente relazione è circoscritta al giudizio professionale sul bilancio.

L'esame, che è stato eseguito secondo i *statuiti principi di revisione contabile* emanati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, è stato realizzato secondo un'adeguata pianificazione delle attività di controllo in modo da poter acquisire ogni elemento necessario al fine di accertare se il bilancio di esercizio della Sispi Spa al 31/12/2014 sia viziato da errori significativi e se risulti nel suo complesso attendibile.

Tale controllo è stato coerente con le dimensioni della società e del suo assetto organizzativo ed ha mirato ad accertare la corrispondenza del bilancio di esercizio della Sispi Spa al 31/12/2014 con le risultanze delle rilevazioni contabili e delle verifiche eseguite. Esso ha compreso anche l'esame, sulla base delle verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili adottati, della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori e la conformità dello stesso alle disposizioni di Legge.



Il processo di revisione ha compreso infine l'esame delle attestazioni fornite dal legale rappresentante e dal responsabile amministrativo su richiesta del Revisore Legale, attestazioni previste dal principio di revisione internazionale ISA 260.

Inoltre si è proceduto a scambi di informazioni rilevanti per l'espletamento dei rispettivi compiti sia con il Collegio Sindacale che con l'Organismo di Vigilanza e Controllo la cui relazione relativa al secondo semestre 2014 è stata sottoposta al CdA in data 17/03/2015.

Si ritiene in definitiva che il lavoro svolto possa fornire una ragionevole base per l'espressione del giudizio del professionista del Revisore Legale.

Contenuto del Bilancio

Il bilancio di esercizio 2014 si è chiuso con un risultato positivo pari ad euro 1.342.792 al netto delle imposte di euro 814.707.

Di seguito vengono esposti i principali dati di sintesi dell'esercizio 2014 ed il relativo confronto con quelli dell'esercizio 2013 risultanti dalla precedente relazione.

Stato Patrimoniale Attività	31/12/2014	31/12/2013
Immobilizzazioni	781.680	747.368
Attivo Circolante	10.434.722	9.231.704
Ratei e Risconti	153.452	102.799
Totale	11.369.854	10.081.871
Stato Patrimoniale Passività	31/12/2014	31/12/2013
Patrimonio Netto (Senza risultato di esercizio)	4.306.093	3.715.060
Utile di Esercizio	1.342.792	591.033
Fondi per Rischi e Oneri	655.101	444.069
TFR	1.826.300	1.803.799
Debiti	3.239.568	3.527.910
Ratei e Risconti	0	0
Totale	11.369.854	10.081.871



Conto Economico	31/12/2014	31/12/2013
Valore della Produzione	14.010.703	13.521.472
Costi della Produzione	(11.849.406)	(12.464.245)
Differenza tra Valore e Costi della Produzione	2.161.297	1.057.227
Saldo Proventi e Oneri Finanziari	18.010	(13.023)
Rettifiche di Valore Attività Fin.	0	0
Saldo Proventi e Oneri Straordinari	(21.808)	5.540
Risultato Prima delle Imposte	2.157.499	1.049.745
Imposte sul Reddito di Esercizio	(814.707)	(458.712)
Utile (Perdita) di Esercizio	1.342.792	591.033

Fatti di rilievo dell'esercizio

La Sispi Spa è stata inserita nell'elenco ISTAT delle Amministrazioni Pubbliche pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 210 del 10/9/14 e pertanto è stata inoltrata formale richiesta affinché la stessa venisse inserita nell'Indice della Pubblica Amministrazione (IPA) istituito con il D. Lgs 7/3/2005 n. 82. Tale inserimento fa rientrare la società tra quegli enti giuridici nei cui confronti vige l'obbligo della fatturazione elettronica, obbligo che è entrato in vigore in data 31/3/2015.

Inoltre in data 15/12/2014 il Consiglio Comunale di Palermo con delibera n. 375 ha costituito una società consortile per azioni denominata RESET autorizzando tutte le società partecipate dal Comune ad effettuare le modifiche statutarie necessarie per l'eventuale sottoscrizione di capitale della nuova società costituita. L'assemblea straordinaria dei soci della Sispi Spa in data 18/12/2014 ha quindi modificato in tal senso il proprio statuto. Nel corso dell'assemblea straordinaria della RESET s.c.p.a. del 23 Febbraio u.s. la Sispi Spa ha sottoscritto n. 8.000 azioni per un importo complessivo di euro 80.000,00 pari all'1,923% del capitale della nuova società consortile.



Giudizio sul Bilancio

Come già precedentemente esposto il Bilancio al 31/12/2014 si chiude con un utile che , al netto delle imposte, ammonta ad euro 1.342.792 contro l'utile di euro 591.033 dell'esercizio precedente.

Il valore della produzione è aumentato rispetto all'esercizio precedente passando da euro 13.521.472 del 2013 ad euro 14.010.703 del 2014. I costi della produzione hanno subito una riduzione passando da euro 12.464.245 del 2013 ad euro 11.849.406 del 2014. I risultati raggiunti nell'esercizio 2014 non possono che ritenersi nel complesso soddisfacenti e ciò induce il Revisore Legale ad esprimere un positivo apprezzamento per il lavoro svolto sia dalla governance aziendale che da tutto il personale.

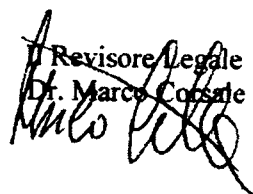
Inoltre, a giudizio dello scrivente Revisore Legale, il Bilancio della Sispi SpA al 31/12/2014 risulta conforme ai principi contenuti nelle norme che ne regolano la redazione. Esso è stato redatto con chiarezza e rappresenta pertanto in maniera veritiera e corretta la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico della Sispi Spa per l'esercizio chiuso al 31/12/2014.

Giudizio sulla Coerenza della Relazione sulla Gestione

La redazione della Relazione sulla Gestione compete agli Amministratori mentre è di competenza del Revisore Legale l'espressione del giudizio circa la coerenza della stessa con il bilancio di esercizio.

Fatta la superiore premessa il Revisore Legale ritiene che la Relazione sulla Gestione sia coerente con il Bilancio della Sispi Spa al 31/12/2014.

Palermo, li 10/04/2015

Il Revisore Legale
Dr. Marco Corsaro


Relazione del Collegio Sindacale 2014

Sispi S.p.A.

Socio Unico Comune di Palermo

Sede in Palermo Via Ammiraglio Denti di Piraino n. 7

Capitale Sociale € 2.066.000,00 i.v.

Cod. Fisc. – P.IVA e Registro delle Imprese di Palermo n. 03711390827 - REA n. 147127

PEC: sispispa@cert.sispi.it



SISPI S.p.A.
Socio Unico Comune di Palermo
Sede in Palermo, Via A.S. Denti di Piraino n.7
Capitale Sociale euro 2.066.000,00 i. v.
R.I. di Palermo n.03711390827 R.E.A. n. 147127
Cod. fiscale, Partita IVA 03711390827
Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Palermo

**RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE
AL BILANCIO AL 31/12/2014
ai sensi dell'art. 2429 del Codice Civile**

Signor Socio Unico,

- premesso che al Collegio Sindacale spettano le funzioni di vigilanza proprie previste dal Codice Civile sul *management* aziendale e sul rispetto delle norme di legge e dei contenuti dello Statuto sociale, mentre la funzione di Revisore legale è stata attribuita al Dott. Marco Corsale;
- premesso che il Collegio ha avuto modo di relazionarsi con il Revisore, ricevendo delucidazioni e dettagli in merito all'attività svolta, lo Stesso ha informato che durante i suoi interventi ed i suoi controlli, nulla è emerso degno di rilievo o di segnalazione.

Dopo le superiori e necessarie premesse, il Collegio relaziona nell'ambito delle proprie funzioni quanto segue.

Gli Amministratori della Società hanno sottoposto per l'esame e per il conseguente parere il bilancio al 31/12/2014. Dalla lettura dello stesso si evidenzia il conseguimento da parte della gestione di Sispi S.p.A. di un utile netto di esercizio di €. 1.342.792, dopo la contabilizzazione di imposte di esercizio di €. 814.707.

Il suddetto risultato, oltre a rappresentare l'esito di una prudente ed attenta

attività svolta dalla Società, ove non distribuito, consentirà alla stessa di continuare ad autofinanziarsi, rendendo un servizio sempre migliore nei confronti del Comune, senza dovere ricorrere al capitale di rischio.

Di seguito si espongono i dati di bilancio così riepilogati:

Attività	€ 11.369.854
Passività	€ 5.720.969
Patrimonio netto	€ 4.306.093 € 10.027.062
UTILE D'ESERCIZIO	€ 1.342.792

L'utile di esercizio trova conferma nei dati del Conto economico come sotto sintetizzato:

Valore della produzione	€ 14.010.703 +
Costi della produzione	€ 11.849.406 -
Risultato della gestione operativa	€ 2.161.297 =
Proventi e oneri finanziari	€ 18.010 +
Proventi e oneri straordinari	€ (21.808) +
Risultato prima dell'imposte	€ 2.157.499 =
Imposte sull'esercizio	€ 814.707 -
UTILE D'ESERCIZIO	€ 1.342.792 =

Il Collegio ha verificato che non risultano iscritti in bilancio oneri pluriennali per costi di impianto e di ampliamento e per costi di ricerca, sviluppo e pubblicità, né risultano iscritti costi per avviamento.

Il documento contabile, sottoposto allo scrivente Organo di controllo, è stato redatto in forma ordinaria ai sensi dell'articolo 2423 del Codice Civile e nel rispetto degli articoli 2423 e seguenti del Codice stesso. Esso è costitui-

to dallo STATO PATRIMONIALE, dal CONTO ECONOMICO e dalla NOTA INTEGRATIVA ed è stato redatto senza l'esercizio della deroga di cui al quarto comma dell'articolo 2423 Codice Civile. Lo Stato patrimoniale e il Conto Economico riportano ai fini comparativi i valori dell'esercizio precedente.

Il bilancio, in uno con la relazione sulla gestione, è stato redatto secondo i principi di verità, correttezza e chiarezza e contengono quanto disposto dalla legge.

Di seguito il Collegio relaziona sulle attività dallo stesso svolte nell'esercizio 2014, esponendo le risultanze della propria attività. L'Organo di controllo, nell'ambito delle proprie competenze e dei propri doveri, in particolare:

- ha vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto sociale e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- ha partecipato alle Assemblee dei Soci ed alle adunanze del Consiglio di Amministrazione, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie e legislative, che ne disciplinano il funzionamento e per le quali è possibile ragionevolmente assicurare che le deliberazioni poste in essere sono conformi alla legge e allo statuto sociale;
- ha chiesto ed ottenuto informazioni dai responsabili e dagli Amministratori e, mediante la documentazione acquisita, ha valutato sufficientemente adeguato il sistema amministrativo e contabile ed idoneo a rappresentare i fatti di gestione;
- è stato ampiamente informato dagli Amministratori sull'andamento della gestione sociale;

- non ha riscontrato l'effettuazione di operazioni atipiche.

Come già precisato dal Collegio nella propria relazione relativa al bilancio 2013, la Società Sispi S.p.A. si è dotata del Modello Organizzativo di cui al D.Lgs. 231/01. Nel corso del mese di agosto 2014 è stata modificata la composizione dell'Organismo di Vigilanza, inserendo una risorsa esterna all'Azienda. Il suddetto Organo ha predisposto modifiche ed implementazioni al modello originario anche in funzione dell'evolversi della normativa e delle relative interpretazioni ed ha tuttora in corso implementazioni e miglioramenti. In particolare, l'Organismo ha ritenuto di avvalersi del supporto di un soggetto con acclarata esperienza in materia, al fine di completare le procedure aziendali relative alle cd. "aree a rischio", nonché la revisione degli schemi di controllo da applicare in Azienda per una più efficace e puntuale verifica da parte dell'O.d.V.

Il Collegio Sindacale ha preso atto che dall'attività ordinaria di monitoraggio e controllo svolta da parte dell'Organismo non sono emerse violazioni delle procedure aziendali in materia di prevenzione dei reati presupposto del D.Lgs. 231/01.

Nel corso dell'esercizio 2014 si è tenuta l'assemblea straordinaria nell'ambito della quale:

- è stato ampliato l'oggetto sociale, prevedendo la possibilità per la SISPI di "assumere partecipazioni in società, consorzi ed enti in genere, funzionali al servizio pubblico locale svolto previa autorizzazione del Socio Amministrazione Comunale";
- è stato adeguato lo statuto ai sensi del D.P.R. 251/2012 concernente la parità di accesso agli organi di amministrazione e di controllo nelle Società controllate da Pubbliche Amministrazioni.

In proposito, il Collegio auspica un'ulteriore rivisitazione dello Statuto So-

ziale, con particolare riferimento allo "oggetto sociale", vista la continua evoluzione, la vasta gamma di servizi che la Società fornisce ed è in grado di fornire nella sua qualità di Azienda votata all'informatizzazione e all'avanzamento tecnologico del Cliente "Comune di Palermo", nonché nell'ottica di "Azienda strumentale al Comune stesso".

La variazione apportata in sede della sopracitata assemblea ha consentito alla Società di sottoscrivere nell'anno 2015 una partecipazione pari al 2% del capitale del Consorzio RESET.

Nel corso dell'esercizio il Collegio Sindacale non ha rilasciato pareri ai sensi di legge, non ha ricevuto esposti, né denunce ai sensi dell'art. 2408 Codice Civile.

Per quanto precede, il Collegio Sindacale non rileva motivi ostativi ed esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2014, così come predisposto dal Consiglio di Amministrazione.

Palermo, 11 Aprile 2015

Il Collegio Sindacale

Dr. Roberto Bolazzi

D.ssa Sabina Capri

D.ssa Cettina Martorana

